



**Protokoll
der 325. ordentlichen Sitzung
des Studentischen Konvents
im Studienjahr 2022/2023**

Datum: Dienstag, 13.06.2023

Ort: Studihaus (KGC)

Beginn: 18:04 Uhr

Ende: 19:44 Uhr

Inhalt

TOP 1: Eröffnung der Sitzung.....	3
TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
TOP 3: Feststellung der satzungsgemäßen Ladung	3
TOP 4: Beschluss der Tagesordnung.....	3
TOP 5: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung.....	3
TOP 6: Berichte	3
Sprecher*innenrat.....	3
Senat	5
Hochschulrat	5
Fakultätsräte.....	5
Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte	6
Ausschüsse	6
Arbeitskreise.....	7
TOP 7: Anträge.....	8
Entsendungsauftrag: Delegation für den Landesstudierendenrat.....	8
Entsendungsauftrag: Projekt „Demokratie leben!“	8
Akkreditierung der studentischen Gruppe „IMPROfessionell – Das Improvisationstheater an der KU“ als Arbeitskreis	8
TOP 8: Gästin: Christiane Hoth de Olano, Projektleitung „Uniservitate“	9
TOP 10: Terminplanung	9
TOP 11: Sonstiges	10

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

Sabrina Henning eröffnet die Sitzung um 18:04 Uhr.

TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Konvent ist mit 30 Stimmen, die sich auf 23 anwesende Mitglieder verteilen, beschlussfähig.

TOP 3: Feststellung der satzungsgemäßen Ladung

Die Einladung wurde fristgerecht verschickt.

TOP 4: Beschluss der Tagesordnung

Es gab folgende Änderungen der Tagesordnung:

- Der TOP 7 „Wahlen“ (a. Wahl der Vertreter*innen für den Landesstudierendenrat; b. Wahl der*des Nachhaltigkeitsbeauftragten) entfällt.
- Der TOP 9 „Gästin: Christiane Hoth de Olano, Projektleitung ‚Uniservitate‘“ wird verschoben zu TOP 7.
- Zu TOP 8 „Anträge“ werden die Unterpunkte „a. Landesstudierendenrat“ und „b. Projekt ‚Demokratie leben!‘“ hinzugenommen; TOP 8 wird zu TOP 8 c. geändert.
(Begründung: bezüglich der beiden Vertreter*innen-Wahlen wurden zwei Eilanträge verfasst und von den Antragstellenden eingereicht)
- Die verbleibenden beiden TOPs verschieben sich folglich um einen Punkt (TOP 10 → TOP 9, TOP 11 → TOP 10)

Die Tagesordnung wird mit einer Enthaltung in geänderter Form angenommen.

TOP 5: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Miriam Gradl hat am 07.06. Änderungsvorschläge des Protokolls der 324. Sitzung schriftlich eingereicht. Diese Änderungen wurden eingetragen, in der Sitzung verlesen und durch den Konvent einstimmig angenommen.

TOP 6: Berichte

Sprecher*innenrat

Interne Vernetzung/ Vorsitzender (Marian):

UB:

- Gruppenraum TB Aula
- Austauschtreffen mit Dr. Lorenz zu Präsenzbestand, Bibstühle etc. in größerer Runde: interessierte Konventsmitglieder bitte melden, Terminfindung folgt.
(→ Janina Hummel hat Interesse)

Verleihung des Shalom-Preises:

- Samstag, 24.06.23 um 19 Uhr in der SR (Holzsaal)
- Sprecher*innenrat schickt Delegation. Gibt es Konventsmitglieder, die wir ebenfalls mit ankündigen sollen?

Externe Vernetzung (Sabrina):

- CampusApp: Tests laufen bereits (6 Mitglieder des Konvents sind dabei); Herbst wird weiterhin als Startdatum angepeilt
- Gespräche mit der Rechtsabteilung (und dem Landesstudierendenrat) wegen der GO-Änderung stehen an (bzw. laufen bereits)
- Restart: erste Anfrage bei der Stadt (u.a. zum Veranstaltungsort)

Finanzen (Sarah):

Austausch Christian Wittmann (SZM) am 17.05.2023: Finanzielle Lage ist auch bei SZM angespannt, wir konnten aber bereits herausfinden, wie viel uns im nächsten Semester zusteht und fangen frühzeitig damit an, einzuplanen, was damit möglich ist

Treffen mit den AKs und FGs am 24.05.2023: AKs wurden über Haushaltslage und alternative Finanzierungsmöglichkeiten informiert, Verständnis und Zusicherung von Zusammenarbeit von allen Seiten. (Mehr zum Treffen → Bericht Robin)

SR arbeitet stetig an Strategie, mit dem wenigen Geld zu haushalten

Öffentlichkeitsarbeit/ Stellvertretende Vorsitzende (Jana):

- Uni-now Profil des Konvents weiter ausgebaut
- Bewerbung von Initiativen etc. via Instagram
- Aktualisierung der Website
- Planung und (baldige) Umsetzung einer „Monatsbilanz“ der Konventsarbeit → Verbesserung der Transparenz des Konvents durch die ÖA

Studentische Ressourcen & Raummanagement (Robin):

Die Sammlung der Transponderbesitzer*innen geht gut voran. Bis Anfang nächste Woche besteht noch die Möglichkeit, sich bei mir zu melden; danach werden alle nicht nachvollziehbaren Transponder gesperrt.

Der finale Entwurf der Satzung für den Thekenverein wurde an das Vereinsregister und an das Finanzamt geschickt. Hier warten wir zum Teil noch auf Feedback. Die Werbung sowie die Suche nach Vorstandsmitgliedern verzögern sich leider, da wir noch nicht das Go von der Universität haben. Problem hierbei ist, dass die Übernahme des KHG Gebäudes als neues Studihaus und damit auch die Räumlichkeiten der Theke noch nicht final sind.

Sowohl Studihaus als auch das EaglesHub werden relativ gut gebucht.

Treffen mit den AKs und FGs vom 24.05.2023: Wir haben uns über die Aktivitäten der AKs und FGs erkundigt. Alle anwesenden Gruppen waren engagiert und hatten viel zu berichten. Zudem wurden alle über die Transponderlisten sowie den Umzug des Studihauses informiert. Wir haben uns außerdem ein Stimmungsbild sowie Ideen zur Umsetzung für das Diploma Supplement

für Fachgruppenmitglieder eingeholt. Die Fachgruppen waren dem Thema sehr positiv gestimmt und brachten auch einige Ideen mit ein. Ziel ist es, noch dieses Semester ein Entwurf für die GO zu erstellen.

Senat

Der Senat hat seit der letzten Sitzung des Konvents nicht getagt.

Hochschulrat

Der Hochschulrat hat nicht getagt. Bitte beachtet, dass ihr euch noch bis morgen (14.6.) für die Mitarbeit an der Umsetzung des BayHIGs in der Grundordnung der KU bewerben könnt!!

Hierfür werden vier Arbeitskreise eingerichtet, die verschiedene Themen bearbeiten:

- Arbeitskreis **Transfer** unter der Leitung von Herrn Prof. Pechlaner
- Arbeitskreis **Studienformate** unter der Leitung von Frau Prof. Rinker
- Arbeitskreis **Berufungen** unter der Leitung von Herrn Prof. Hoffmann
- Arbeitskreis **Struktur** unter der Leitung von Herrn Prof. Kropač

Wenn Sie Interesse an der Mitarbeit in einer der Arbeitskreise haben, **können Sie sich gerne noch bis zum 14. Juni anmelden per Mail an bayhig@ku.de.**

Fakultätsräte

SLF: Evaluationsausschuss hat getagt (13.06.23): nur Kurse über fünf Teilnehmer*innen können über das System evaluiert werden → um auch hier wichtigen Stimmen und Feedback Raum zu geben (da es in der KU nicht wenige Kurse mit unter fünf Teilnehmenden gibt und das System bei Polyvalenzen für jedes einzelne Modul für ein und dieselbe Veranstaltung nachzählt) plant die SLF einen formlosen Leitfadens, der trotzdem anonymes Feedback und die Reflexion desselben ermöglichen soll. Der Studiendekan möchte auch diese lesen; Evaluation in formloser Weise soll von Dozierenden protokolliert werden.

GGF:

- Mögliche Änderung der Prüfungsordnung: Studierende können exmatrikuliert werden, wenn noch nicht alle Prüfungsleistungen zu bestimmtem Fixdatum vorliegen
 - Deadline für die BA-Arbeit, ohne Übergangszeit, in der die noch fehlenden ECTS eingebracht werden können
→ Berichte der anderen Fakultäten
- Letzte Fakultätsratssitzung: Bekanntgabe eines Einstellungsstopps für neue Lehraufträge

MGF: Nichts zu berichten.

PPF: Austausch über Sparmaßnahmen: Dozierende äußern große bürokratische Hürden für Genehmigung von Anschaffungen (Anschaffung von Computermäusen, Bildschirmen, Drucker...). Diese werden auch häufig abgelehnt.

THF:

- Aussprache zur Änderung der Allgemeinen Prüfungsordnung der KU (APO) → Noten sollen nicht durch arithmetisches Mittel berechnet werden!?
→ Sprecher*innenrat fragt diesbezüglich mal nach
- Annahme neuer Habilitand*innen und Anträge von Forschungsfreiemestern von 2 Professor*innen
- erfolgreiche Akkreditierung des Teilstudiengangs Kath. Theologie im Interdisziplinären BA- und MA-Studiengang der KU (abgeschlossen jetzt)

Stellungnahme einer Studentin zum Antrag „Campus frei von Diskriminierung“ der 324. Konventssitzung: Die Aussagen seien aus dem Kontext gerissen worden; es sei rein um eine theoretische, theologische Erklärung auf die Frage gegangen, warum Homosexuelle durch die Kirche nicht gesegnet werden könnten. Sie erklärt, dass die Analogie von Mord an einem Menschen und Homosexualität als Beispiele für Sünde, die in dieser Situation naheliegendste und verständlichste Erklärung gewesen wäre. Zudem sei nicht ersichtlich gewesen, dass der interviewführende Moderator zur heute-show gehörte. Sie sei mit der Redaktionsleitung in Kontakt gewesen, diese habe das ungeschnittene Material des laut der Studentin zwanzigminütige Interviews auf Nachfrage nicht rausgeben wollen. Sie habe nicht beabsichtigt, „Andersdenkende“ zu verletzen und hätte im eigenen Umfeld ebenfalls andersdenkende Menschen.

WFI: Erneut kein*e Vertreter*in der WFI anwesend; es liegt kein Bericht vor.

FSA:

- 50j-ähriges Jubiläum (02.11.2023) der Fakultät → Vortrag: Frau Eva Maria Welskop-Deffa, Präsidentin des Deutschen Caritas Verbands
- Austausch mit Hr. Beozzo als Fachreferenten (Bib) im Zuge der Bedarfsermittlung (v.a. Ausleihregelungen Präsenzbestand) (+ Dekan)
- Diversity-Training ist angelaufen und wurde bis jetzt sehr gut angenommen; neue Termine sind für das Wintersemester in Ingolstadt und Eichstätt geplant

RPF:

- Internes (Lehraufträge und Modulverantwortlichkeiten WS, Termine etc.)
- Angebot eines Wahlmoduls auf Wunsch der Studierenden (Modul „Lernwerkstatt“ Religion und Glaube im Kontext von Dichtung, Literatur und Theater)
- Antrag: Einschreibestopp Zusatzstudien Religiöse Bildung und Pastoral

Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte

Nächste Woche Diversity Days (teilweise Finanzierung über Gleichstellungsmittel der SLF).

Ausschüsse

Vernetzung Städte-Standorte:

- Keine Sitzung → Warten auf Rückmeldung aus IN (Interesse an einem Vernetzungsevent)
- Weitere Überarbeitung der AK-Listen EI & IN

Clearing Service & Gute Lehre/ Qualitätsmanagement:

- Haben seit der letzten Konventssitzung nicht getagt
- Die Clearing Service-Seite wurde noch nicht aktualisiert

Studiwerk/Mobilität:

Anfrage bei Mensachef Simon Czernoch für ein gemeinsames Treffen bzgl. Salatbuffet: Aufgrund von Krankheit und personellen Veränderungen/ Positionswechseln gerade keine Salatbar in der Mensa → Simon Czernoch ist dahinter, dass das Salatbuffet wieder abwechslungsreicher wird.

(Wer weitere Anliegen bzgl. Mensa hat, kann sich gerne an den Ausschuss wenden)

LAK:

Sitzung in Kempten:

- Antrag zur Unterstützung des BayZen verabschiedet
- Antrag zur Unterstützung des AK Wohnen (münchenweit) verabschiedet
- Abstimmung über Fragebogen zum Thema Nachhaltigkeit an HS angenommen
- Diskussion, ob LAK Teil einer potenziellen BuKo von LSVs werden soll -> wird noch erarbeitet, KU Delegation findet den Vorschlag grundsätzlich sinnvoll
- Diskussion zu Studiengebühren für Nicht-EU-Ausländer*innen

Außerordentliche Sitzung am 01. Juni: Re-Branding-Beschluss wurde aufgehoben, da sich das neue Gremium nur Landesstudierendenrat nennen darf (nicht Landesstudierendenvertretung oder BayStuVe)

Campusleben:

Dasda plant im WS monatlich eine Studiparty zu veranstalten, um die Wünsche der Studis möglichst erfüllen zu können (SurveyMonkey-Umfrage geplant)

Öffentlichkeitsarbeit:

- Überlegungen zu neuem Konventsmerch
- Weitere Überlegungen zur „Monatsbilanz“/ „Semesterbilanz“ des Konvents (siehe Bericht Sprecher*innenrat ÖA)

Arbeitskreise

AK Shalom:

Verleihung des Shalom-Preises an „Reaching Out Romania“ (Gründerin Iana Mattei)

- Samstag, 24.06.23 um 19 Uhr in der Sommerresidenz (Holzersaal)
- Rumänische NGO, die Mädchen beim Ausstieg aus der Sexindustrie hilft und Ausbildung und psychologische Betreuung bietet

AK International:

- Anmeldungen zur zweiten Exkursion des Semesters schleppend - Grund Deutschlandticket?
- In Bälde Planung WiSe; nach Bewerbungsende auch absehbar, wie viele Internationals kommen werden

AK mental health awareness:

Mental Health Days 13.-15.06. und 19.-21.06.23 (genauer Plan auf Social Media)

TOP 7: Anträge

Entsendungsauftrag: Delegation für den Landesstudierendenrat

Aufgrund des BayHIG tritt der Landesstudierendenrat an die Stelle der LAK. Die Delegierten in der LAK sollen bis zum Ende der Amtsperiode für den Landesstudierendenrat entsendet werden. Durch eine Änderung der Geschäftsordnung des Studentischen Konvents soll ab der nächsten Amtszeit eine Delegation für den Landesstudierendenrat beschlossen werden.

Nach Verlesung des Antrags und einer kurzen Begründung durch Sabrina Henning wurde dieser einstimmig angenommen.

Entsendungsauftrag: Projekt „Demokratie leben!“

Die Antragstellenden heißen das Projekt für gut und denken dabei auch an die Vernetzung im Bezug auf eventuelle finanzielle Unterstützung. Die Idee, sich in der Stadt einzubringen, wird für sinnvoll erachtet.

Die Antragstellenden nehmen den Änderungsvorschlag von Tim Hintzen, den Antragstext auf „mindestens ein Mitglied...“ zu ändern.

Der Antrag, ein Mitglied zu entsenden, wird einstimmig angenommen.

Nachfrage von Marian Langer, ob sich jemand dafür bereit erklärt: Christina Brandl (FSA) würde bis zur Neuwahl in der ersten ordentlichen Sitzung des Wintersemesters diese Aufgabe übernehmen.

Eine Stimmrechtsübertragung ist bei Personenwahlen nicht möglich; eine geheime Wahl wird nicht gewünscht. Christina Brandl wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

Akkreditierung der studentischen Gruppe „IMPROfessionell – Das Improvisationstheater an der KU“ als Arbeitskreis

Was macht IMPROfessionell? Regelmäßige Treffen (größtenteils wöchentlich); freies Theater innerhalb festgelegter Rahmen.

Es folgt eine kurze Vorstellung von „IMPROfessionell“ durch Kilian und Franz mit einer Begründung der beantragten finanziellen Mittel.

Marian Langer erklärt, dass eine Bewilligung des Antrages lediglich die Akkreditierung, nicht zugleich eine Zustimmung zur Höhe der im Portfolio beantragten Mittel bedeutet.

Nachfrage Niklas Andres: Aus welchem Material sind die wiederverwendbaren Neutralmasken?
Aus abwaschbarem, desinfizierbarem Hartplastik (kosten pro Stück ca. 3,50 €)

Nachfragen Janina Hummel:

- Arbeitet die Gruppe überwiegend für sich alleine? → enger Austausch mit Wanderbühne; einziges Impro-Theater an der KU
- Wie gehen sie auf Studierende zu, um neue Mitglieder zu erreichen?: → Mitglieder anfangs überwiegend aus der Theaterpädagogik, Workshop zu Beginn jedes Semesters, Social Media, Kontakt zu KU-EInbrINgen.

Marian Langer unterstützt die Akkreditierung, um kulturelle Angebote mit „Gütesiegel AK“ zu schaffen. Robin May stimmt dem zu.

Der Antrag auf Akkreditierung wurde einstimmig angenommen.

TOP 8: Gästin: Christiane Hoth de Olano, Projektleitung „Uniservitate“

Ziel: Service Learning (= Lernen durch Engagement) zu institutionalisieren

Global Award für inklusives Impro-Theater an der Katholischen Universität in Lviv (Ukraine)

Nachfrage Franka Ehrmann: Gibt es spezielle Seminare, zu denen man sich anmelden kann oder muss man aktiv auf Dozierende zugehen? → abgedeckt über Studium Pro, wird auch in die Pilotfakultät eingegliedert

Nachfrage Elina Müller: Kann man die Seminare/Veranstaltungen irgendwo gesammelt finden? → Datenschutz macht das komplizierter und es muss per Hand gesucht werden, welche Dozierende das anbieten

Nachfrage Marian Langer: Wie sieht es aus mit Unterstützung bei Freizeitveranstaltungen (z.B. Restart, Theke) → über finanzielle Unterstützung bei der Theke erfolgt noch ein Austausch im kleineren Rahmen

Nachfrage Elisabeth Sauter: Ist das Angebot ausschließlich für Projekte im Rahmen von Lehrveranstaltungen oder auch für Veranstaltungen/Workshops von AKs? → da ist eher der Community Service zuständig (vllt. Michael Wilenda)

TOP 10: Terminplanung

- 12.-16. Juni + 19.-21. Juni: Mental Health Awareness Days (AK mha)
- 19.-23. Juni: Diversity Days (Aktionswoche gg. Diskriminierung; Gleichstellungsreferat)
- Di./Mi., 20./21. Juni: Hochschulwahlen
- Do., 22. Juni: Hofgartenfest
- Sa. 24. Juni: Verleihung Shalom-Preis (Holzsaal Sommerresidenz)
- So., 25. Juni: LAK in Augsburg
- Do., 13. Juli: 6. Konventssitzung mit anschließendem Grillen (Studihaus)
- So., 23. Juli: LAK im Landtag
- Vortragsreihe der Fachgruppe Geschichte zum Thema "(Post-)koloniale Perspektiven: Akteure – Begegnungen – Verflechtungen von der Antike bis heute" (jeweils 18 Uhr)
Termine: 28.06. (Frühe Neuzeit) / 04.07. (Mittelalter) / 10.07. (Antike) / 12.07. (Neueste Geschichte) / 18.07. (Geschichtsdidaktik)

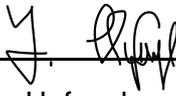
TOP 11: Sonstiges

Zum nächsten WS werden Positionen u.a. im SR und verschiedenen Entsendungen/Ausschüssen frei. Bitte bis zur konstituierenden Sitzung Gedanken machen.

Sabrina Henning beendet die Sitzung um 19:44 Uhr.



Elisabeth Sauter
Protokoll



Jana Hufnagl
Stellvertretende Vorsitzende