

Praktikantenstelle (m/w) für Kongress- und Eventorganisation

Zeitraum: 6 Monate

Beginn: ab Januar/Februar 2018

Suchen Sie eine Praktikantenstelle für Ihr (Pflicht-)praktikum?

Wir arbeiten seit vielen Jahren mit zuverlässigen Praktikanten (m/w) von Universitäten, Fachhochschulen und Touristikakademien erfolgreich und mit viel Engagement und Spaß zusammen.

Während Ihres Praktikums erhalten Sie Einblicke in alle Bereiche der Kongress- und Eventorganisation – von der Konzeption, Administration und der Zusammenarbeit mit Lieferanten bis hin zur Durchführung vor Ort.

Neben der Unterstützung unserer Projektleiter in der Projektarbeit ist das Teilnehmerhandling bei Kongressen und anderen Events ein Schwerpunkt Ihres Tätigkeitsbereichs. Darüber hinaus werden Sie auch im Bereich der Büroorganisation eingesetzt.

Alle bisherigen PraktikantInnen schätzten die abwechslungsreichen und interessanten Aufgaben in einem hochmotivierten Team, für das Professionalität, Humor und Spaß bei der Arbeit keine Fremdworte sind.

Für ein bezahltes Praktikum bei EUROKONGRESS stehen Sie idealerweise für 6 Monate zur Verfügung.

Das bringen Sie mit:

- Sehr gute Englisch- und PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Zuverlässigkeit
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamorientiertes Arbeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

EUROKONGRESS GmbH, Elisabeth Axthammer, bewerbung@eurokongress.de

Für Rückfragen oder weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne auch telefonisch zur Verfügung.