



## Antrag auf Ausfertigung des Master-Zeugnisses und der Master-Urkunde

### Betriebswirtschaftslehre

(gemäß der Prüfungsordnung für den o.a. Studiengang an der Katholischen Universität Eichstätt - Ingolstadt in der jeweils geltenden Fassung)

-----	
<b>Familienname, ggf. Geburtsname</b>	<b>Vorname(n) laut Geburtsurkunde</b>
-----	
<b>Aktuelle Korrespondenzadresse: Straße, PLZ, Ort</b>	
-----	
<b>Geburtsdatum</b>	<b>Geburtsort und Geburtsland</b>
-----	
<b>Telefon</b>	<b>E-Mail-Adresse</b>
-----	
<b>gewählter Studienschwerpunkt</b>	<b>Fachsemester (im Masterstudium)</b>
-----	
<b>Matrikelnummer</b>	<b>Tag der letzten Prüfungsleistung</b>
-----	

- Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Gesamtumfang von 120 ECTS-Punkten in den einzelnen Teilbereichen (Pflichtbereich, Wahlpflichtbereich, Wahlbereich, Abschlussarbeit) erbracht und werde keine weiteren mehr ablegen.
- Sämtliche für die erfolgreiche Absolvierung dieses Studiengangs erforderlichen Prüfungsleistungen sind in KU-Campus erfasst, die korrekte Verbuchung wurde von mir überprüft.
- Einen Antrag gemäß Ausgleichsregelung füge ich bei (§ 8 Abs. 2 (PO)).
- Ich beantrage die Streichung folgender Module (Angabe: Modulbezeichnung & Modulnummer):

-----

-----

-----

-----

- Ich bitte um Ausstellung einer Übersicht dieser gestrichenen Zusatzleistungen.
- Note, Themensteller/in Masterarbeit: \_\_\_\_\_

Ingolstadt, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Studierende(r)

**Es können nur vollständig ausgefüllte Anträge bearbeitet werden!**