



Erste Schritte mit Ihrem VoIP-Telefon

Zur Inbetriebnahme Ihres VoIP-Telefons führen Sie bitte die folgenden beiden Arbeitsschritte durch:

Schritt 1: Vergabe einer eigenen PIN

- Öffnen Sie einen Browser (Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer) und besuchen Sie folgende Seite: <https://voip.ku.de>.
- Dort melden Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung und Passwort an.
- Nach erfolgreicher Anmeldung wählen Sie bitte im Menü die Option **neue Pin** aus.
- Sie sehen jetzt auf dem Bildschirm auch Ihre neue 5-stellige Telefondurchwahl (beginnend mit **2**). Ihre vollständige Telefonnummer lautet dann 08421-93-2abcd.
- Denken Sie sich eine 6-stellige Ziffernfolge (PIN) aus und tippen Sie diese in beide Eingabefelder jeweils einmal ein. Die Ziffernfolge muss in beiden Feldern identisch sein.
- Klicken Sie bitte anschließend auf „Eintrag übernehmen“. Nun haben Sie Ihre PIN erfolgreich eingerichtet.





Wenn Sie noch keine durch das Rechenzentrum vergebene Benutzerkennung haben, so beantragen Sie diese bitte erst im Sekretariate des Rechenzentrums (Raum eO-109, Tel. 08421-93-21100).


(Falls Sie mehr als eine Telefonnummer verwalten, so können Sie auf der VoIP-Serviceseite

<https://voip.ku.de> in einem Auswahlfeld die Telefonnummer auswählen, deren Einstellungen Sie bearbeiten möchten. Bitte klicken Sie nach der Auswahl der Telefonnummer auf das Feld „Auswählen“!)

Schritt 2: Anmeldung an Ihrem VoIP-Telefon

Die Anmeldung am VoIP-Telefon erfolgt im Telefonmenü.

- Ist noch kein Benutzer auf Ihrem Telefon angemeldet, wird im Display die Gerätenummer angezeigt.
Drücken Sie jetzt die Menu-Taste () am Telefon.
- Es erscheint „Benutzer anmelden“.
- Bestätigen Sie mit der -Taste.
- Geben Sie danach Ihre Telefonnummer ein (5-stellig, beginnend mit **2**) und drücken Sie .
- Geben Sie zur Bestätigung Ihre PIN (unter **Schritt 1** festgelegt) ein und drücken Sie .
- Waren ihre Eingaben korrekt, so steht nun Ihre Telefonnummer im Display des VoIP-Telefons.

Ist schon ein Benutzer auf dem Gerät angemeldet, drücken Sie **Menu** () und wählen die Punkte „**2 Einstellungen**“ / „**6 Benutzerverwaltung**“. Dort wählen Sie „**1 Benutzer eintragen**“ und geben wie oben beschrieben Ihre Telefonnummer und PIN ein. Danach erscheint Ihre Nummer ebenfalls im Display (siehe dazu auch die Kurzanleitung für die Bedienung Ihres VoIP-Telefons Snom 370).

Bei weiteren Fragen zur Inbetriebnahme Ihres VoIP-Telefons wenden Sie sich bitte an die VoIP-Gruppe des Rechenzentrums, Tel. 08421-93-21010, voip@ku.de.

Anleitungen zur Bedienung Ihres VoIP-Telefons finden Sie unter <https://www.ku.de/rechenzentrum/it-services/a-z/telefonie/>