



Die Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt (KU) ist eine vom Freistaat Bayern anerkannte nichtstaatliche Universität in kirchlicher Trägerschaft. Exzellente Forschung, internationale Ausrichtung, hervorragende Lehre und ideale Studienbedingungen zeichnen uns aus. An acht Fakultäten steht unseren 5000 Studierenden ein breites Fächerspektrum offen. Wir beschäftigen 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unterschiedlicher konfessioneller und weltanschaulicher Prägung. Auf der Grundlage einer christlichen Sicht des Menschen steht die KU als engagierte Universität für eine Wissenschafts- und Bildungskultur der Verantwortung.

An unserer Stabsstelle für Personalentwicklung und Weiterbildung sind zwei Stellen als

nebenberufliche studentische Hilfskraft (m/w/d)

für die Dauer von drei Monaten im Zeitraum von 01.09.2022 bis 31.12.2022 mit monatlich jeweils 16 Stunden zu besetzen. Dienort ist Eichstätt / einige Tätigkeiten können auch remote erfüllt werden.

Ihre Aufgaben

Unterstützung bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung eines hochschuldidaktischen (online) Symposiums. Das Symposium findet vom 10 – 13. Oktober in Ingolstadt und online statt. Die Aufgaben umfassen vor allem:

- Verwaltung von Anmeldedaten
- Betreuung von Referentinnen und Referenten sowie Teilnehmerinnen und Teilnehmern
- Vorbereitung vor Ort
- Erstellung von Teilnahmezertifikaten
- Unterstützung bei der Erstellung einer Symposiumsbroschüre

Ihr Profil

- Grundlegendes Verständnis digitaler Veranstaltungstools bzw. Bereitschaft zur Einarbeitung (Zoom-Events, Conftool)
- Souveräner Umgang im Kontakt mit unterschiedlichen Adressatengruppen
- Hervorragende schriftliche Deutschkenntnisse
- Freundliches Auftreten, Teamfähigkeit

Unser Angebot

- Erfahrungen in der hochschulübergreifenden Projektarbeit und in der Organisation und Ausgestaltung eines Symposiums
- Vielseitiges Aufgabenspektrum
- Mitarbeit in einem dynamischen Team

Ihre Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (kurzes Motivationsschreiben und Lebenslauf) bis 26.06.22 per E-Mail über hochschuldidaktik@ku.de an die Stabsstelle Personalentwicklung und Weiterbildung (bitte alle Unterlagen in einer PDF-Datei). Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Einstellungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Marina Fleck (marina.fleck@ku.de; 08421 / 93-23334) gerne zur Verfügung.