



Die Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt (KU) ist eine vom Freistaat Bayern anerkannte nichtstaatliche Universität in kirchlicher Trägerschaft. Exzellente Forschung, internationale Ausrichtung, hervorragende Lehre und ideale Studienbedingungen zeichnen uns aus. An acht Fakultäten steht unseren 5000 Studierenden ein breites Fächerspektrum offen. Wir beschäftigen 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unterschiedlicher konfessioneller und weltanschaulicher Prägung. Auf der Grundlage einer christlichen Sicht des Menschen steht die KU als engagierte Universität für eine Wissenschafts- und Bildungskultur der Verantwortlichkeit.

In unserer Rechtsabteilung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle für einen

Juristen (m/w/d)

befristet für die Dauer von einem Jahr zu besetzen. Dienort ist Eichstätt. Die Bezahlung erfolgt im Rahmen des privatrechtlichen Arbeitsverhältnisses bei gegebenen tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe TV-L 13.

Ihre Aufgaben

Sie bearbeiten die vielseitigen Rechtsangelegenheiten der Universität, vorrangig aus dem öffentlichen Recht und dem Zivilrecht. Sie betreuen allgemeine, studentische und akademische Rechtsfragen und gestalten die Rechtsvorschriften und Verträge der Universität mit.

Ihr Profil

Gesucht wird eine engagierte und teamfähige Person mit erfolgreich abgeschlossener zweiter juristischer Staatsprüfung. Es werden eigenverantwortliches Arbeiten, soziale und kommunikative Kompetenz, Interesse an den verschiedenen Rechtsgebieten und hohe Leistungsbereitschaft erwartet. Gute Englisch- und EDV-Kenntnisse sind unerlässlich.

Unser Angebot

Wir bieten einen attraktiven Arbeitsplatz in einem vielseitigen universitären Umfeld. Sie arbeiten selbstständig und sind zugleich eng in das Team der Rechtsabteilung eingebunden. Sie profitieren von flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung, breit gefächerten Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und allen Fürsorge- und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Ihre Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis 08.08.2021 per E-Mail über bewerbung@ku.de an den Leiterin der Rechtsabteilung, Frau Katrin Schels (bitte alle Unterlagen in einer PDF-Datei). Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Einstellungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind verpflichtet, Wesen und Auftrag der KU anzuerkennen, wie sie im Leitbild und in der Stiftungsverfassung festgelegt sind. Wir bitten um auch in dieser Hinsicht aussagekräftige Bewerbungen.

Die KU fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und setzt sich für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.