

Die Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt (KU) ist eine vom Freistaat Bayern anerkannte nichtstaatliche Universität in kirchlicher Trägerschaft. Exzellente Forschung, internationale Ausrichtung, hervorragende Lehre und ideale Studienbedingungen zeichnen uns aus. An acht Fakultäten steht unseren 5000 Studierenden ein breites Fächerspektrum offen. Wir beschäftigen 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unterschiedlicher konfessioneller und weltanschaulicher Prägung. Auf der Grundlage einer christlichen Sicht des Menschen steht die KU als engagierte Universität für eine Wissenschafts- und Bildungskultur der Verantwortlichkeit.

An der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät Ingolstadt (WFI) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle für einen

Referenten (m/w/d) für Internationale Akkreditierung

projektbefristet für die Dauer von fünf Jahren zu besetzen. Die Bezahlung erfolgt bei gegebenen tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Dienstort ist Ingolstadt.

Ihre Aufgaben

Sie sind, in enger Abstimmung mit dem Prodekan für Internationalisierung, verantwortlich für die interne Koordination des Akkreditierungsverfahrens durch AACSB innerhalb der WFI und für die Abstimmung mit der Akkreditierungsagentur. Ihre Aufgaben umfassen:

- Koordination und Durchführung des Projektplans für die AACSB-Akkreditierung nach den von der Akkreditierungsagentur vorgegebenen Richtlinien;
- Koordination der gesamten internen und externen Kommunikation bezüglich des Projekts, u. a. mit verschiedenen Lehrstühlen und Verwaltungsabteilungen der WFI und der KU, mit der Akkreditierungsagentur sowie mit Mitgliedern der zugeteilten Mentor- und Partnerorganisationen;
- Koordinierung des Strategieplanungsprozesses für die internationale Akkreditierung;
- Vorbereitung des Antrags auf Einleitung des Akkreditierungsverfahrens;
- Ausarbeitung des internen Selbstevaluationsberichts;
- Vorbereitung der Vor-Ort-Begehung durch das Gutachter-Team;
- Durchführung von Folgeaufgaben für die Akkreditierung und Qualitätssicherungsmaßnahmen;
- Erstellung und Pflege der Dokumentation während des kompletten Akkreditierungsprozesses;
- Teilnahme an AACSB-Akkreditierungsseminaren und -konferenzen und Austausch mit Vertreterinnen und Vertretern anderer Institutionen.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium in Wirtschaftswissenschaften oder ähnlichen Disziplinen,
- Erfahrung im Projektmanagement,
- verhandlungssichere Englisch- und Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift,
- Genauigkeit und Liebe zum Detail bei der Dokumentation und Analyse,
- Sorgfalt bei der Erledigung von Aufgaben und termingerechte Kommunikation (intern und extern),
- Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit, Eigeninitiative und eigenverantwortliche Arbeitsweise,
- sehr sicherer Umgang mit Microsoft Office,
- Reisebereitschaft,
- vorzugsweise Berufserfahrung in Hochschulen oder Wissenschaftseinrichtungen,
- Kenntnisse oder Erfahrungen auf dem Gebiet der Akkreditierung/internationalen Akkreditierung sind für diese Position von Vorteil,
- internationale Erfahrung im Beruf oder Studium erwünscht.

Unser Angebot

- attraktiver und teamorientierter Arbeitsplatz in einem modernen universitären Umfeld,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung,
- breit gefächerte interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Fürsorge- und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Ihre Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) bis 04.10.2020 per E-Mail (bitte als eine Datei im pdf-Format) über bewerbung@ku.de an den Prodekan für Internationalisierung an der WFI, Herrn Prof. Dr. Shashi Matta. Für inhaltliche Fragen zu dieser Ausschreibung steht Ihnen Frau Dr. Jutta Walz zur Verfügung (Telefon: +49 841 937-21939; E-Mail: Jutta.Walz@ku.de). Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Einstellungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind verpflichtet, Wesen und Auftrag der KU anzuerkennen, wie sie im Leitbild und in der Stiftungsverfassung festgelegt sind. Wir bitten um auch in dieser Hinsicht aussagekräftige Bewerbungen.

Die KU fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und setzt sich für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.