KATHOLISCHE UNIVERSITÄT EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Prüfungsamt

Bitte deutlich lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen!

Antrag auf Ausgabe eines Bachelorarbeitsthemas im Studiengang

Pflegewissenschaft

(gemäß der Prüfungsordnung für den o.a. Studiengang an der Katholischen Universität Eichstätt- Ingolstadt in der jeweils geltenden Fassung (PO)

I. Angaben des/der Studierenden

Familienname und ggf. Geburtsname, Vorname(n) _____ Geburtsdatum _____ Matrikelnummer _____ Fachsemester _____

Korrespondenzadresse: Straße, PLZ, Ort _____ E-Mail (@stud.ku.de) _____ Telefonnummer _____

Hiermit beantrage ich die Ausgabe eines Themas für meine Bachelorarbeit. Die ggf. lt. PO bzw. APO für die Ausgabe des Bachelorthemas zu erfüllenden Bedingungen habe ich nachweislich erbracht. Des Weiteren erkläre ich, dass ich nicht bereits eine Bachelorprüfung im o.a. Studiengang endgültig nicht bestanden habe und während des gesamten Bearbeitungszeitraumes im o. a. Studiengang immatrikuliert und nicht beurlaubt bin. Ich nehme zur Kenntnis, dass eine Änderung des Themas nach der Ausgabe durch den/die Themensteller/in nur noch auf Antrag (erhältlich auf der Homepage des Prüfungsamtes unter „Häufig gestellte Fragen“) möglich ist und dass die Bachelorarbeit gleichzeitig als Printversion (zweifach) sowie als Digitalversion (einfach) bevorzugt als PDF-Mailanhang oder - falls dies nicht möglich ist - im Form eines USB-Sticks im Prüfungsamt einzureichen ist.

Eichstätt, den _____ _____

Unterschrift Studierende(r)

Bitte reichen Sie das Themenblatt nach Unterschrift des Themenstellers bis zum erforderlichen Abgabetermin (siehe Homepage) im Prüfungsamt ein.

II. Themenausgabe: Themensteller/in _____

Bitte in Druckbuchstaben angeben

Herrn/Frau habe ich am nachfolgend aufgeführtes Thema

Bitte gut leserlich in Blockschrift (Groß- und Kleinbuchstaben) ausfüllen / max. 250 Zeichen

Deutsch: .....

.....

.....

Englisch: .....

.....

.....

Die Bearbeitungszeit beträgt 5 Monate ab Zuteilung des Themas.

Eichstätt, den _____

_____

* Stempel / Unterschrift Themensteller/in

*Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich zur/zum Prüfer/in dieser Abschlussarbeit bestellt wurde.
Bitte das Themenblatt nach Unterschrift des Themenstellers unverzüglich an das Prüfungsamt weiterleiten.

Die Bachelorarbeit ist spätestens bis unter Berücksichtigung der lt. Prüfungsordnung vorgegebenen Höchststudiendauer in *zwei gebundenen Exemplaren inkl. digitaler Form* beim Prüfungsamt einzureichen.

Eichstätt, den _____ _____

Unterschrift Sachbearbeiter/in Prüfungsamt

IV. Original des Vordruckes für die Prüfungsakte

Eine Kopie per E-Mail an die/den Studierende(n) / Betreuer(in)

KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Rev. 05
Stand: Juli 2024

INFORMATIONEN ZUR ABSCHLUSSARBEIT

Sobald die in der entsprechenden Prüfungsordnung (bzw. allgemeinen Prüfungsordnung) definierten Zulassungsvoraussetzungen vorliegen, kann ein Thema für die Abschlussarbeit ausgegeben und im Prüfungsamt angemeldet werden. Die zugehörigen Antragsformulare (Antrag auf Ausgabe eines Bachelorarbeits- oder Masterarbeitsthemas) sind auf der Homepage Ihres Studienganges abrufbar. Das Formular ist von dem/der Studierenden auszufüllen und nach Themenausgabe durch die/den Betreuer/in der Abschlussarbeit an das Prüfungsamt weiterzuleiten. Das Prüfungsamt legt den Abgabetermin fest und leitet eine Kopie des Ausgabeformulars per Mail an die/den Studierende/n und die/den Betreuer/in zurück.
Beachten Sie bitte, dass Sie den Antrag so rechtzeitig stellen, dass Sie unter Berücksichtigung der in der Prüfungsordnung bestimmten Höchststudiendauer den vollen Bearbeitungszeitraum ausschöpfen können.
Beispiel: Ein/e Bachelor-Studierende/r muss spätestens im 8. FS das Studium abschließen. Wenn also das 8. Fachsemester am 30.09. endet, das Bearbeitungsende der BA-Arbeit jedoch auf einen späteren Zeitpunkt fällt, muss die Arbeit trotzdem spätestens am 30.09. abgegeben werden, damit das Studium im Rahmen der zulässigen Höchststudiendauer abgeschlossen werden kann.

Die Abschlussarbeit muss in gebundener Form (untrennbar verbunden) im Prüfungsamt abgegeben werden. Sieht eine Prüfungsordnung eine ausschließlich digitale Einreichung der Abschlussarbeit vor, sind die entsprechenden Regelungen auf der zugehörigen Studiengangswebsite einsehbar.
Die Anzahl der vorzulegenden Exemplare ist in der jeweiligen Prüfungsordnung geregelt. In der Regel sind zwei Exemplare als Printversionen und gleichzeitig ein Exemplar als Digitalversion (bevorzugt als PDF- Mailanhang oder in Form einer CD oder eines USB-Sticks; einige Studiengänge haben hierzu gesonderte Regelungen, die Sie auf der jeweiligen Studiengangswebsite einsehen können) einzureichen.
Sollte die jeweilige Prüfungsordnung eine Versicherung über die eigenständige Erstellung der Abschlussarbeit vorschreiben, kann, falls kein entsprechender Wortlaut vorgegeben ist, folgender Wortlaut verwendet werden:

"Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Bachelor-/Masterarbeit selbstständig und ohne Hilfe Dritter verfasst habe. Bei der Bachelor-/Masterarbeit wurden keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt. Alle den angegebenen Quellen entnommenen wörtlichen oder sinngemäßen Inhalte wurden von mir entsprechend kenntlich gemacht."

Diese Erklärung ist in jedem Exemplar mit einzubinden und zu unterschreiben (Originalunterschrift, keine digitale bzw. eingescannte Unterschrift).

Sie können die Arbeit entweder persönlich im Prüfungsamt abgeben (bitte Öffnungszeiten beachten), im Postfach des Prüfungsamtes einlegen (bitte die/den zuständige/n Sachbearbeiter/in auf dem Umschlag angeben, Postkasten am Marktplatz 7) oder per Post an das Prüfungsamt der Katholischen Universität Eichstätt-Ingolstadt, Ostenstraße 28a in 85071 Eichstätt, bzw. Auf der Schanz 49 in 85049 Ingolstadt (je nach Zugehörigkeit des Studiengangs) einsenden.
Fällt der Abgabetermin der Abschlussarbeit auf einen Sonnabend, Sonntag oder Feiertag, so sind alle Versionen der Arbeit am nächstmöglichen Werktag im Prüfungsamt einzureichen. Bei der postalischen Zusendung an das Prüfungsamt gilt das Datum des Poststempels als Abgabedatum. Eine vorzeitige Abgabe der Abschlussarbeit ist möglich. Für die Abgabe bzw. die Einlieferung der Abschlussarbeit obliegt dem Prüfling die Beweislast.

Falls der Umfang der Abschlussarbeit nicht in der jeweiligen Prüfungsordnung geregelt ist, kann dieser in Rücksprache mit dem/der Betreuer/in der Arbeit festgelegt werden. Maßstab für eine Festlegung sollte die für die Abschlussarbeit zu vergebende ECTS-Punktzahl sein.

Das Titelblatt der Abschlussarbeit sollte folgende Angaben enthalten:

- Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt
- Fakultät
- Bachelor/Masterarbeit
- Thema der Arbeit (der Titel der Arbeit ist in deutscher und englischer Sprache anzugeben)
- Vor- und Zuname
- Matrikelnummer
- Geburtsdatum
- Studiengang (Bezeichnung lt. Prüfungsordnung)
- Gutachter/in (Name & Lehrstuhlbezeichnung) - die Angabe einer Zweitgutachterin/eines Zweitgutachters ist nur erforderlich, wenn diese/r nach den Vorgaben der Prüfungsordnung zu bestellen ist.
- Abgabetermin (Fristende lt. Anmeldebestätigung des Prüfungsamtes)