

## ANTRAG AUF AUSSTELLUNG EINES BACHELORZEUGNISSES IM LEHR- AMTSGEEIGNETEN PROFIL DES INTERDISZIPLINÄREN BACHELORSTUDIEN- GANGS DER KU (ANTRAG LAG-BACHELOR TEIL 2)

Name, Vorname: .....

Matrikelnummer: .....

Geburtsdatum: .....

Studiengang .....

Fächerkombination: .....

- 
- I. Ich beantrage die Immatrikulation in das 6. Fachsemester des Lehramtsgeeigneten Profils im Interdisziplinären Bachelorstudiengang der KU mit der o.g. Fächerkombination zum WiSe..... bzw. SoSe.....
- II. Ich beantrage die Anerkennung der in der Anlage I ausgewählten, im o.g. Lehramtsstudiengang erworbenen Leistungen.
- III. Ich beantrage die Ausstellung eines Zeugnisses für den Interdisziplinären Bachelorstudiengang der KU im Lehramtsgeeigneten Profil mit o.g. Fächern. Ich bitte Sie, im Zeugnis die angerechneten Leistungen gemäß Anlage I sowie die schriftliche Hausarbeit (LPO I) als Bachelorarbeit auszuweisen.
- Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Gesamtvolumen von 170 ECTS-Punkten in den einzelnen Teilbereichen gemäß § 16 der Prüfungsordnung für den Interdisziplinären Bachelorstudiengang der KU, gültig ab Wintersemester 2022/23, erbracht und werde im Bachelorstudiengang keine weiteren Prüfungsleistungen mehr ablegen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Studierende/r

### Anlagen

1 Transcript of Records mit den ausgewählten anzurechnenden Leistungen

*Hinweis: Bitte beachten bzw. befüllen Sie auch die folgenden Seiten des Antrags mit relevanten Angaben zu ERASMUS-Praktika, beruflichen Qualifikationen und/oder Auslandsaufenthalten, Abholung/Versand der Zeugnisunterlagen und Hinweisen zur Zeugnisausstellung.*



## ERASMUS-Praktikum

(diese Abfrage bezieht sich nur auf Praktika, nicht auf Auslandssemester)

Studierende, die während ihres Studiums ein **Auslandspraktikum** absolviert haben, das über ein **ERASMUS-Stipendium** finanziert wurde, können sich dieses Praktikum in den Zeugnisunterlagen (Diploma Supplement) bestätigen lassen.

Falls Sie einen solchen Andruck in Ihrem Diploma Supplement wünschen, füllen sie bitte dieses Formular aus.

*Dieses Formular ist nur auszufüllen und mit dem Zeugnisantrag einzureichen, wenn Sie ein ERASMUS-Praktikum absolviert haben. Ansonsten ist dieses Formular nicht auszufüllen.*

## Angaben zum ERASMUS-Praktikum

Von: ..... bis: .....

Praktikumsinstitut: .....

Ort/Land: .....

Alle entsprechenden Nachweise habe ich diesem Formular als Anlage beigelegt

## Abfrage von beruflichen Qualifikationen und/oder Auslandsaufenthalten

Matrikelnummer: .....

.....

Familienname

Vorname(n)

.....

Studiengang

### *Auslandsaufenthalt*

ja  nein

*Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgende Felder vollständig ausfüllen.*

Staat: .....

### Dauer des Auslandsaufenthaltes

von: ..... bis: ..... (Angaben in TT.MM.JJJJ)

*bei mehreren Auslandsaufenthalten bzw. Arten des Aufenthaltes das Formular bitte mehrfach ausfüllen!*

- |                          |  |          |
|--------------------------|--|----------|
| <input type="checkbox"/> | unter einem Monat                                      | 00       |
| <input type="checkbox"/> | 1 bis unter 2 Monate                                   | 01       |
| <input type="checkbox"/> | 2 bis unter 3 Monate                                   | 02       |
| <input type="checkbox"/> | 3 bis unter 4 Monate                                   | 03       |
| <input type="checkbox"/> | 4 bis unter 5 Monate                                   | 04       |
| <input type="checkbox"/> | 5 bis unter 6 Monate                                   | 05       |
| <input type="checkbox"/> | über 6 Monate ( <i>bitte genaue Anzahl eintragen</i> ) | 0<br>... |

### Art des Aufenthaltes

- |                          |                                     |    |
|--------------------------|-------------------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | Studium                             | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Praktikum                           | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Anderer studienbezogener Aufenthalt | 03 |

### Art des Mobilitätsprogramms

- |                          |   |    |
|--------------------------|---|----|
| <input type="checkbox"/> | EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus)                | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Sonstiges mit öffentlichen Mitteln gefördertes Programm | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Mit nicht-öffentlichen Mitteln finanziertes Programm    | 03 |
| <input type="checkbox"/> | Kein Programm, selbst organisiert                       | 04 |

Anerkannte ECTS-Punkte aus dem Auslandsaufenthalt:

---

### *Berufliche Qualifikation*

ja  nein

*Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgendes Feld ausfüllen.*

Anerkannte ECTS-Punkte aus vor Studienbeginn erworbener beruflicher Qualifikation:

---

### Abholung / Versand der Zeugnisunterlagen

Ich möchte über die Fertigstellung des Zeugnisses per E-Mail informiert werden, damit ich es persönlich im Prüfungsamt abholen kann.



E-Mail:

Ich möchte, dass das Zeugnis per Einschreiben an folgende Adresse verschickt wird:

Familienname, Vorname:

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl, Ort / Land:

---

### Wichtige Hinweise zum Zeugnisantrag

#### *Bitte beachten Sie, ...*

- ... dass Sie Ihr Bachelorzeugnis erst beantragen können, wenn alle Leistungen vollständig im KU Campus-System erfasst sind.
- ... dass Ihre persönlichen Daten mit den im Studierendenbüro angegebenen Daten übereinstimmen müssen. Korrekturen bzw. Änderungen wie z.B. Ergänzung des 2. Vornamens, Geburtsname etc. müssen vor der Antragstellung im Studierendenbüro vorgenommen werden.
- ... dass Ihre aktuelle Postanschrift und private E-Mail-Adresse für die zukünftige Erreichbarkeit bei Rückfragen etc. im Studierendenbüro hinterlegt sein sollte.
- ... dass der Umfang der im Bachelorzeugnis dokumentierten Prüfungsleistungen genau 180 ECTS-Punkten entsprechen muss und diese Punktzahl daher nicht über- bzw. unterschritten werden darf.
- ... dass alle erforderlichen Anhänge bereits vollständig zusammen mit dem Zeugnisantrag eingereicht werden müssen.
- ... das angefügte Formular „Abfrage von Auslandsaufenthalten und/oder berufliche Qualifikation“ **zwingend** ausgefüllt und unterschrieben zusammen mit dem Zeugnisantrag eingereicht werden muss!
- ... dass Sie keine Eingangsbestätigung des Zeugnisantrages im Prüfungsamt erhalten.
- ... dass die im Prüfungsamt eingehenden Zeugnisanträge grundsätzlich nach ihrem Eingangsdatum bearbeitet werden.
- ... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage des Personalausweises an die/den Studierenden ausgehändigt wird.

#### *ODER*

- ... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage einer handschriftlich unterschriebenen Vollmacht und einer Ausweiskopie von einer/m Bevollmächtigten im Prüfungsamt abgeholt werden darf. (Einen Vordruck zur Vollmacht finden Sie unter den „Häufig gestellten Fragen“ – [www.ku.de/pruefungsamt](http://www.ku.de/pruefungsamt)) Bitte beachten Sie, dass sich die/der Bevollmächtigte zur Identifizierung ausweisen muss.



*ODER*

... dass bei einem Verlust oder einer Beschädigung eines auf dem Postweg versandten Originalzeugnisses kein neues bzw. weiteres Originalzeugnis ausgestellt werden kann. In diesem Fall kann nur die Ausstellung einer kostenpflichtigen Zweitschrift des Zeugnisses beantragt werden.