



Hiermit beantrage ich die

Ausstellung eines Bachelorzeugnisses im Studiengang:

Interdisziplinäre Bachelorstudiengang der KU

Profil Lehramtsgeeigneter Bachelorstudiengang GYMNASIUM

Prüfungsordnung / Immatrikulation ab WiSe2016/17

Mit der Fächerkombination:

Matrikelnummer:

Familienname & falls verheiratet Geburtsname (Schreibweise lt. Geburtsurkunde oder dem Auszug aus dem Familienbuch)

Vorname & ggf. weitere Vornamen (Schreibweise lt. Geburts- bzw. Abstammungsurkunde)

Geburtsdatum (z.B. 08.05.88 für 8. Mai 1988)

Geburtsort & Geburtsland (Schreibweise lt. Geburts- bzw. Abstammungsurkunde)

Telefon (freiwillige Angabe)

E-Mail – Adresse (wichtig bei Rückfragen bzw. Unklarheiten)

Bitte überprüfen Sie eigenständig, ob die von Ihnen hier angegebenen Daten mit Ihren im Studierendenbüro hinterlegten Daten übereinstimmen, da in das Zeugnis die Daten aus dem Studierendenbüro ohne Kontrolle übernommen werden. Eine Abgleichung der Daten oder eine spätere Änderung der Zeugnisdaten durch die Hochschule ist nicht möglich.

- Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Gesamtumfang von 180 ECTS-Punkten in den einzelnen Teilbereichen (Pflichtbereich, Wahl-/Wahlpflichtbereich, Bachelorarbeit) erbracht und werde keine weiteren mehr ablegen.
- Alle meine Prüfungsleistungen (einschl. Bachelorarbeit) sind bereits korrigiert.
- Alle abgelegten relevanten Prüfungsleistungen sind in KU-Campus vollständig erfasst und wurden auf Richtigkeit geprüft.
- Für meinen Studiengang wurden Module angerechnet (z.B. aus dem Ausland)
- Neben diesem Studiengang bin ich parallel in einem weiteren Studiengang immatrikuliert bzw. habe ich einen Studiengang an der KU abgeschlossen:

folgenden Studiengang _____



- Ich erkläre, dass ich die erforderlichen Module im **Bereich EWS im Umfang von 15 ECTS-Punkten** erfolgreich absolviert habe:

Grundlinien der Schulpädagogik RS/GY (7 ECTS)

Allgemeine Pädagogik (8 ECTS)

- Ich erkläre, dass ich die erforderlichen Module im **Praxisbereich im Umfang von höchstens 11 ECTS-Punkten** erfolgreich absolviert habe:

Unterrichtspraxis 1 Realschule/Gymnasium: Pädagogisch-didaktisches Schulpraktikum (6 ECTS)

Unterrichtspraxis 2 Realschule/Gymnasium: Pädagogisch-didaktisches Schulpraktikum (5 ECTS)

HINWEIS: Umfang der Bachelorprüfung gemäß §18 (PO f. d. Interdisziplinären BA der KU)

Ausrichtung Gymnasium:

1. Module aus zwei Fächern sowie der entsprechenden Fachdidaktik gemäß der jeweiligen FPO im Umfang von mindestens 62 ECTS-Punkten
2. Module im Bereich EWS im Umfang von 15 ECTS-Punkten
3. Module im Praxisbereich im Umfang von höchstens 11 ECTS-Punkten
4. die Bachelorarbeit im Umfang von 10 ECTS-Punkten
5. je nach Fach Module "im Rahmen lehramtsspezifischer Veranstaltungen" (§ 22 LPO I) im Umfang von höchstens 10 ECTS-Punkten nach Nr. 1

-> 180 ECTS-Punkte

Letzte Prüfungsleistung

Bezeichnung und Art der letzten Prüfungsleistung incl. genaues Datum (z.B. Bachelorarbeit, Modulprüfung):

Falls Sie Ihre letzte Prüfungsleistung in Form einer semesterbegleitenden Prüfung z. B. Hausarbeit, Portfolio abgeschlossen haben, füllen Sie bitte das Formular "Abfrage des Datums der letzten Prüfungsleistung" aus.

Falls die letzte Prüfungsleistung in Form einer Bachelorarbeit oder einer Abschlussklausur erbacht wurde, ist das Ausfüllen dieses Formulars entbehrlich und die o. a. Angaben sind ausreichen.

- Ich erkläre, dass ich das Formular nicht ausgefüllt habe, da es nicht benötigt wird.
-

SCHWERPUNKTBILDUNG

Gemäß meiner Fachprüfungsordnung kann ein Schwerpunkt gewählt werden:

Nein

Ja *

Fach: _____

Fach: _____

*Falls Sie Ja angekreuzt haben:

Ich habe keinen Schwerpunkt gewählt

Folgenden Schwerpunkt bzw. folgende Schwerpunkte habe ich gewählt:

Fach: _____

Fach: _____

Folgende von mir **zusätzlich absolvierten Module** bitte ich auf einer Anlage zum Transcript zu bescheinigen (sollte der Platz nicht reichen, bitte auf einem Sonderblatt vermerken):

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

Bitte wählen Sie die Art der Zustellung des Zeugnisses aus:

- Ich möchte über die Fertigstellung des Zeugnisses per E-Mail informiert werden, damit ich es persönlich im Prüfungsamt abholen kann.

E-Mail:

- Ich möchte, dass das Zeugnis per Einschreiben an folgende Adresse verschickt wird:

Familienname, Vorname:

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl, Ort / Land:

ERASMUS-Praktikum (Diese Abfrage im Zeugnisantrag bezieht sich nur auf Praktika, nicht auf Auslandssemester)

Studierende, die während ihres Studiums ein **A u s l a n d s p r a k t i k u m** absolviert haben, das über ein ERASMUS-Stipendium finanziert wurde, können sich dieses Praktikum in den Zeugnisunterlagen (Diploma Supplement) bestätigen lassen. Falls Sie einen solchen Andruck in Ihrem Diploma Supplement wünschen, füllen sie bitte die nachfolgenden Felder aus.

Vom _____ (Anfangsdatum) bis _____ (Enddatum) habe ich ein _____ monatiges

ERASMUS-Auslandspraktikum bei _____ (Name der

Praktikumseinrichtung) in _____ (Stadt/Land)

absolviert.

Bitte beachten Sie,...

... dass Sie Ihr Bachelorzeugnis erst beantragen können, sobald alle Leistungen vollständig auf KU Campus erfasst wurden.

... dass Ihre persönlichen Daten mit den im Studierendenbüro angegebenen Daten übereinstimmen. Korrekturen bzw. Änderungen von z.B. Ergänzung des 2. Vornamens etc. müssen vor der Antragstellung im Studierendenbüro vorgenommen werden.

... dass Ihre aktuelle Postanschrift und private E-Mail-Adresse für die zukünftige Erreichbarkeit bei Rückfragen etc. im Studierendenbüro hinterlegt ist.

... dass der Umfang des Bachelorzeugnisses genau 180 ECTS-Punkte beträgt und nicht über- bzw. unterschritten werden darf.

... dass die Zeugnisanträge in der Regel nach dem Eingangsdatum im Prüfungsamt bearbeitet werden.

... dass nur vollständig und erfolgreich absolvierte Module bei den Zusatzleistungen (Anlage zum Transcript of Records) ausgewiesen werden können. Teilleistungen oder Scheine können nicht ausgewiesen werden.

... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage des Personalausweises an die Studierenden ausgehändigt werden darf.

... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage einer handschriftlich unterschriebenen Vollmacht und des Personalausweises von einer/m Bevollmächtigten im Prüfungsamt abgeholt werden darf.

... dass wenn das Zeugnis auf dem Postweg verloren geht bzw. beschädigt beim Empfänger ankommt, kann kein neues bzw. weiteres Originalzeugnis ausgestellt werden. In diesem Falle kann nur eine kostenpflichtige Zweitschrift auf Antrag ausgestellt werden.

Ich habe die Anlagen zur Kenntnis genommen und falls nötig ausgefüllt

Ich erkläre unwiderruflich durch meine Unterschrift, dass diese Festlegung/en endgültig ist/sind und eine nochmalige Änderung mit der Abgabe dieser Erklärung ausgeschlossen ist und ich die genannten Hinweise zur Kenntnis genommen und beachtet habe.

Ort, Datum

Unterschrift

Anlagen:

Abfrage des Datum der letzten Prüfungsleistung (bei Bedarf ausfüllen)

Abfrage von beruflichen Qualifikationen und/oder Auslandsaufenthalten (Muss ausgefüllt werden)

Vollmacht zur Abholung von Zeugnisdokumenten (bei Bedarf ausfüllen)



Abfrage des Datums der letzten Prüfungsleistung

(= der Tag, an dem die Voraussetzungen für das Bestehen der Bachelor- oder Masterprüfung erfüllt sind)

Für die Ausstellung des Abschlusszeugnisses sowie ggf. für die entsprechende Bescheinigung für das BAföG-Amt benötigt das Prüfungsamt die Angabe über das Datum des letzten Prüfungsteils, mit dessen Bestehen Sie Ihr Studium abschließen. Dabei muss es sich nicht um die Bachelor-/Masterarbeit handeln.

Falls Sie Ihre letzte Prüfungsleistung in Form einer **semesterbegleitenden Prüfung z. B. Hausarbeit, Portfolio** abgeschlossen haben, füllen Sie bitte das nachstehende Formular aus und lassen Sie die Angaben von der Lehrperson, die den letzten Prüfungsteil abgenommen hat, bescheinigen (bei Hausarbeiten/Portfolio = Abgabedatum).

Falls die letzte Prüfungsleistung in Form einer **Bachelor-/Masterarbeit oder einer Abschlussklausur** erbracht wurde, ist das Ausfüllen dieses Formblattes entbehrlich.

Matrikelnummer:

Familienname

Vorname(n)

Studiengang

Modulbezeichnung:

Modulnummer:

Art der Prüfungsleistung:

Prüfer/in:

Abgabedatum der Prüfungsleistung:

Hiermit versichere ich, dass es sich bei der o.g. Prüfungsleistung um meine letzte Prüfungsleistung handelt.

Ort, Datum

Unterschrift

Hiermit bestätige ich, dass die o.g. Prüfungsleistung am angegebenen Datum eingereicht und erfolgreich bei mir erbracht wurde.

Ort, Datum

Unterschrift und ggf. Stempel



Abfrage von beruflichen Qualifikationen und/oder Auslandsaufenthalten

Matrikelnummer:

.....
Familienname

.....
Vorname(n)

.....
Studiengang

Auslandsaufenthalt

ja nein

Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgende Felder vollständig ausfüllen.

Staat:

Dauer des Auslandsaufenthaltes

von: bis: (Angaben in TT.MM.JJJJ)

bei mehreren Auslandsaufenthalten bzw. Arten des Aufenthaltes das Formular bitte mehrfach ausfüllen!

- | | | |
|--------------------------|---|------|
| <input type="checkbox"/> | unter einem Monat | 00 |
| <input type="checkbox"/> | 1 bis unter 2 Monate | 01 |
| <input type="checkbox"/> | 2 bis unter 3 Monate | 02 |
| <input type="checkbox"/> | 3 bis unter 4 Monate | 03 |
| <input type="checkbox"/> | 4 bis unter 5 Monate | 04 |
| <input type="checkbox"/> | 5 bis unter 6 Monate | 05 |
| <input type="checkbox"/> | über 6 Monate (bitte genaue Anzahl eintragen) | 0... |

Art des Aufenthaltes

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | Studium | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Praktikum | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Anderer studienbezogener Aufenthalt | 03 |

Art des Mobilitätsprogramms

- | | | |
|--------------------------|---|----|
| <input type="checkbox"/> | EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus) | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Sonstiges mit öffentlichen Mitteln gefördertes Programm | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Mit nicht-öffentlichen Mitteln finanziertes Programm | 03 |
| <input type="checkbox"/> | Kein Programm, selbst organisiert | 04 |

Anerkannte ECTS-Punkte aus dem Auslandsaufenthalt:

Berufliche Qualifikation

ja nein

Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgendes Feld ausfüllen.

Anerkannte ECTS-Punkte aus vor Studienbeginn erworbener beruflicher Qualifikation:

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Studierende/r

Vollmachtgeber/in (Studierende/r)

Vor- und Nachname: _____

Straße: _____

PLZ und Ort: _____

Matrikelnummer: _____

Studiengang: _____

Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt
Prüfungsamt
Kapuzinergasse 2
85072 Eichstätt

Vollmacht zur Abholung von Zeugnisdokumenten

Hiermit bevollmächtige ich

Vor- u. Nachname (Vollmachtgeber/in) geb. am: in (Geburtsort)

Herrn / Frau

Vor- u. Nachname (Bevollmächtigte/r) geb. am: in (Geburtsort)

mit der Abholung meiner Zeugnisdokumente inkl. dazugehörige Anlagen.
Die oben genannte Person ist ermächtigt, in meinem Namen eine Unterschrift für die
Entgegennahme der entsprechenden Dokumente zu leisten.

Datum

Unterschrift der/s Studierenden

Hinweis:

Das Formular kann am PC oder von Hand ausgefüllt werden.
Bei der Abholung der Unterlagen muss der/die Bevollmächtigte diese Vollmacht sowie eine
Kopie des Personalausweises / Passes des Vollmachtgebers/der Vollmachtgeberin vorlegen.
Die bevollmächtigte Person muss sich zur Identifizierung ausweisen.