



Antrag auf Ausstellung eines Masterzeugnisses im Studiengang

Deutsch-Französischer integrierter Studiengang Politikwissenschaft

(gemäß der PO für den o. g. Studiengang an der Katholischen Universität Eichstätt – Ingolstadt in der jeweils geltenden Fassung)

Angaben des/der Studierenden:

\_\_\_\_\_  
Matrikelnummer:

\_\_\_\_\_  
Familiennamen und falls verheiratet Geburtsname (Schreibweise lt. Geburtsurkunde oder dem Auszug aus dem Familienbuch):

\_\_\_\_\_  
Vorname und ggf. weitere Vornamen (Schreibweise lt. Geburts- bzw. Abstammungsurkunde)

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum:

\_\_\_\_\_  
Geburtsort und -land:

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail Adresse (für Rückfragen, wichtig!)

Bitte überprüfen Sie eigenständig, ob die von Ihnen hier angegebenen Daten mit Ihren im Studierendenbüro hinterlegten Daten übereinstimmen, da in die Abschlussdokumente die Daten aus dem Studierendenbüro ohne Kontrolle übernommen werden. Eine Kontrolle der Übereinstimmung der Daten oder eine spätere Änderung der ausgestellten Dokumente durch die KU Eichstätt-Ingolstadt ist nicht möglich.

- Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Gesamtumfang von 120 ECTS-Punkten in den einzelnen Teilbereichen erbracht und werde keine weiteren mehr ablegen.
- Alle meine Prüfungsleistungen sind bereits korrigiert.
- Alle abgelegten relevanten Prüfungsleistungen aus dem ersten Studienjahr sind in KU-Campus vollständig erfasst, die korrekte Verbuchung wurde von mir überprüft.
- Für meinen Studiengang wurden Module angerechnet: (z. B. Module aus anderen Studiengängen)
- Neben diesem Studiengang bin ich parallel in einem weiteren Studiengang immatrikuliert bzw. habe ich folgenden Studiengang an der KU abgeschlossen.

\_\_\_\_\_  
Bezeichnung und Art der letzten Prüfungsleistung:

\_\_\_\_\_  
genaues Datum:

\_\_\_\_\_  
Tag der letzten Prüfungsleistung (z. B. Mini-Mémoire, soutenance du rapport de stage oder Modulprüfung)



I. Studien- und Prüfungsleistungen an der KU

Ich erkläre, dass ich die folgenden Wahlpflichtmodule (20 ECTS-Punkte) aus dem Fachbereich Politikwissenschaft gemäß § 9 Absatz 1 der Prüfungsordnung abgelegt und bestanden habe:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

---

II. Profilwahl: Wahlpflichtmodule im Umfang von 20 ECTS-Punkte zu absolvieren

Ich erkläre, dass ich die folgenden Wahlpflichtmodule (20 ECTS-Punkte) aus dem Profil \_\_\_\_\_ gemäß § 9 Absatz 2 der Prüfungsordnung abgelegt und bestanden habe:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS





Folgende von mir zusätzlich absolvierten Module bitte ich auf einer Anlage zum Transcript zu bescheinigen:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

V. Studien- und Prüfungsleistungen am IEP im M2

Titel des M2

Französisch: \_\_\_\_\_

Deutsch: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

- berufsorientiert (professionnel)
- forschungsorientiert (recherche)
- \_\_\_\_\_

1. Übertrag der Leistungen aus dem M2 (relevé de notes)

- Bitte listen Sie in der folgenden Tabelle alle Module auf, die Sie im Rahmen Ihres M2 erbracht haben.
- Bitte behalten Sie die Reihenfolge der Module bei, wie sie auf Ihrem relevé de notes angegeben sind
- Bitte reichen Sie eine beglaubigte Kopie Ihres relevé de notes beim Prüfungsamt ein.

Modultitel (französisch)	Modultitel (deutsch)	Semester: 1 S (WS) o. 2 S (SoSe)	ECTS-Punkte	Note (französisch)	Wird vom Prüfungsamt ausgefüllt Note deutsch





### Mémoire de recherche

Ich erkläre, dass ich im Rahmen der forschungsorientierten Masterspezialisierung folgende Masterarbeit abgeleistet habe:

Titel der Arbeit (deutsch):

---

---

Titel der Arbeit (französisch):

---

---

3. Sonstiges:

---

---

---

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen:

- Ich möchte über die Fertigstellung der Dokumente per E-Mail informiert werden, damit ich diese persönlich im Prüfungsamt abholen kann.

E-Mail: \_\_\_\_\_

- Ich möchte, dass die Dokumente per Einschreiben an folgende Adresse verschickt werden:

Familienname, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl, Ort, Land: \_\_\_\_\_



## Wichtige Informationen zum Antrag:

### Bitte beachten Sie,...

... dass Sie Ihr Bachelorzeugnis erst beantragen können, wenn alle Leistungen vollständig im KU Campus-System erfasst sind.

... dass Ihre persönlichen Daten mit den im Studierendenbüro angegebenen Daten übereinstimmen müssen. Korrekturen bzw. Änderungen wie z.B. Ergänzung des 2. Vornamens etc. müssen vor der Antragstellung im Studierendenbüro vorgenommen werden.

... dass Ihre aktuelle Postanschrift und private E-Mail-Adresse für die zukünftige Erreichbarkeit bei Rückfragen etc. im Studierendenbüro hinterlegt sein sollte.

... dass der Umfang der im Bachelorzeugnis dokumentierten Prüfungsleistungen genau 180 ECTS-Punkten entsprechen muss und diese Punktzahl daher nicht über- bzw. unterschritten werden darf.

... dass nur vollständig und erfolgreich absolvierte Module, die während einer Immatrikulation in diesem Studiengang zusätzlich erbracht wurden, als Zusatzleistungen (Anlage zum Transcript of Records) ausgewiesen werden können. Teilleistungen oder Scheine können nicht ausgewiesen werden.

... dass dieser Zeugnisantrag persönlich (bitte Öffnungszeiten beachten), per Post oder durch Einlegen in das Postfach des Prüfungsamtes im Eingang des Kapuzinerklosters (bitte Namen der Sachbearbeiterin vermerken) im Prüfungsamt eingereicht werden kann.

... dass die im Prüfungsamt eingehenden Zeugnisanträge grundsätzlich nach ihrem Eingangsdatum bearbeitet werden und zwischenzeitlich keine Auskünfte zum Fortschritt der Bearbeitung gegeben werden können.

---

... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage des Personalausweises an die Studierenden ausgehändigt werden darf

#### **ODER**

... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage einer handschriftlich unterschriebenen Vollmacht und des Personalausweises von einer/m Bevollmächtigten im Prüfungsamt abgeholt werden darf.

#### **ODER**

... dass bei einem Verlust oder einer Beschädigung eines auf dem Postweg versandten Original-zeugnisses kein neues bzw. weiteres Originalzeugnis ausgestellt werden kann. In diesem Fall kann nur die Ausstellung einer kostenpflichtigen Zweitschrift des Zeugnisses beantragt werden.

---

Ich erkläre unwiderruflich durch meine Unterschrift, dass diese Festlegung/en endgültig ist/sind und eine nochmalige Änderung mit der Abgabe dieser Erklärung ausgeschlossen ist und ich die genannten Hinweise zur Kenntnis genommen und beachtet habe.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift



### Abfrage des Datums der letzten Prüfungsleistung:

Für die Ausstellung der Abschlussdokumente sowie ggf. für die entsprechende Bescheinigung für das BAföG-Amt benötigt das Prüfungsamt die Angabe über das Datum des letzten Prüfungsteils, mit dessen Bestehen Sie Ihr Studium abschließen.

Falls Sie Ihre letzte Prüfungsleistung in Form einer semesterbegleitenden Prüfung z. B. Hausarbeit, Portfolio abgeschlossen haben, füllen Sie bitte das nachstehende Formular aus und lassen Sie die Angaben von der Lehrperson, die den letzten Prüfungsteil abgenommen hat, bescheinigen (bei Hausarbeiten/Portfolio = Abgabedatum).

### Angaben des/der Studierenden:

\_\_\_\_\_  
Matrikelnummer:

\_\_\_\_\_  
Familienname:

\_\_\_\_\_  
Vorname(n):

\_\_\_\_\_  
Studiengang:

### Angaben zur letzten Prüfungsleistung

Modulbezeichnung: \_\_\_\_\_

Modulnummer: \_\_\_\_\_

Art der Prüfungsleistung: \_\_\_\_\_

Prüfer/in: \_\_\_\_\_

Abgabedatum der Leistung: \_\_\_\_\_

### Bestätigung:

Ich bestätige, dass die o. g. Prüfung am angegeben Datum erfolgreich bei mir erbracht wurde.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Dozent/in

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Prüfling



### Attestation de la date du dernier examen

(= le jour auquel les conditions pour l'obtention du diplôme de licence ou de master sont remplies)

Pour délivrer le diplôme de fin d'études, ainsi que l'attestation correspondante pour l'administration du BAföG (le cas échéant), le service des examens (Prüfungsamt) de la KU a besoin de la date du dernier examen que vous avez réalisé pour achever vos études supérieures. Celui-ci n'est pas forcément le mémoire de licence ni (celui de) master.

Si votre dernier examen a été une dissertation / un devoir à rendre à la KU (semesterbegleitende Prüfung), par exemple un mémoire, ou si vous ne l'avez pas réalisé à la KU, veuillez remplir le formulaire suivant. Veuillez également faire certifier la déclaration par l'examineur / l'examinatrice qui a fait passer votre dernier examen.

Si le dernier examen a été réalisé sous forme d'un mémoire de licence / de master ou d'un partiel final à la KU, il n'est pas nécessaire de remplir ce formulaire.

**Nom:**

**Prénom:**

**N° d'immatriculation:**

**Filière universitaire:**

#### Déclaration du dernier examen réalisé

Désignation du module:

N° du module:

Examineur / Examinatrice:

Nature de l'examen:

#### Date de l'examen:

*(pour des mémoires etc.*

*= date de remise du mémoire ou*

*date de soutenance, le cas échéant)*

Par la présente, je confirme que l'examen ci-dessus a été réalisé avec succès à la date indiquée.

*Signature de l'examineur / de l'examinatrice*

*Cachet*

---

Par la présente, j'assure que l'examen ci-dessus était mon **dernier** examen au sein de la filière universitaire indiquée.

*Signature du candidat / de la candidate*

---



## Abfrage von beruflichen Qualifikationen und/oder Auslandsaufenthalten

Matrikelnummer: .....

.....  
Familienname

.....  
Vorname(n)

.....  
Studiengang

### *Auslandsaufenthalt*

ja  nein

*Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgende Felder vollständig ausfüllen.*

Staat: .....

### Dauer des Auslandsaufenthaltes

von: ..... bis: ..... (Angaben in TT.MM.JJJJ)

*bei mehreren Auslandsaufenthalten bzw. Arten des Aufenthaltes das Formular bitte mehrfach ausfüllen!*

- |                          |  |      |
|--------------------------|--|------|
| <input type="checkbox"/> | unter einem Monat  | 00   |
| <input type="checkbox"/> | 1 bis unter 2 Monate   | 01   |
| <input type="checkbox"/> | 2 bis unter 3 Monate   | 02   |
| <input type="checkbox"/> | 3 bis unter 4 Monate   | 03   |
| <input type="checkbox"/> | 4 bis unter 5 Monate   | 04   |
| <input type="checkbox"/> | 5 bis unter 6 Monate   | 05   |
| <input type="checkbox"/> | über 6 Monate ( <i>bitte genaue Anzahl eintragen</i> ) ..... | 0... |

### Art des Aufenthaltes

- |                          |                                     |    |
|--------------------------|-------------------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | Studium                             | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Praktikum                           | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Anderer studienbezogener Aufenthalt | 03 |

### Art des Mobilitätsprogramms

- |                          |   |    |
|--------------------------|---|----|
| <input type="checkbox"/> | EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus)                | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Sonstiges mit öffentlichen Mitteln gefördertes Programm | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Mit nicht-öffentlichen Mitteln finanziertes Programm    | 03 |
| <input type="checkbox"/> | Kein Programm, selbst organisiert                       | 04 |

Anerkannte ECTS-Punkte aus dem Auslandsaufenthalt: .....

### *Berufliche Qualifikation*

ja  nein

*Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgendes Feld ausfüllen.*

Anerkannte ECTS-Punkte aus vor Studienbeginn erworbener beruflicher Qualifikation: .....

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Studierende/r