

Antrag auf Ausstellung eines Masterzeugnisses im Studiengang

Master Internationale Beziehungen

(gemäß der Prüfungsordnung für den o.a. Studiengang an der Katholischen Universität Eichstätt- Ingolstadt in der jeweils geltenden Fassung (PO))

Matrikelnummer:

Familienname & falls verheiratet Geburtsname (Schreibweise lt. Geburtsurkunde oder dem Auszug aus dem Familienbuch)

Vornamen (Schreibweise lt. Geburts- bzw. Abstammungsurkunde)

Geburtsdatum (z. B. 08.05.88 für 8. Mai 1988)

Geburtsort & Geburtsland (Schreibweise lt. Geburts- / Abstammungsurkunde)

Telefon (freiwillige Angabe)

E-Mail – Adresse (freiwillige Angabe für Rückfragen)

Die im Studierendenbüro angegebenen Daten (Adresse, E-Mail) gelten als aktuell. Bitte kontrollieren Sie die dort gemachten Angaben online unter: <https://mycampus.ku.de/qisserver/rds?state=user&type=0&topitem=&breadCrumbSource=portal&topitem=functions>

- Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Gesamtumfang von 120 ECTS-Punkten in den einzelnen Teilbereichen erbracht und werde keine weiteren mehr ablegen.
- Alle meine Prüfungsleistungen sind bereits korrigiert.
- Sämtliche für die erfolgreiche Absolvierung dieses Studiengangs erforderlichen Prüfungsleistungen sind in KUCampus erfasst, die korrekte Verbuchung wurde von mir überprüft.
- Für meinen Studiengang wurden Module angerechnet (z. B. aus dem Auslandssemester, aus anderen Studiengängen).
- Neben diesem Studiengang bin ich parallel in einem weiteren Studiengang immatrikuliert bzw. habe ich folgenden Studiengang an der KU abgeschlossen:

Bezeichnung und Art der l e t z t e n Prüfungsleistung (z. B. Masterarbeit oder Modulprüfung)

Datum

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Auflistung der erfolgreich abgelegten Module gemäß § 6 der Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Internationale Beziehungen

1. Pflichtbereich

Ich erkläre, dass ich die erforderlichen **Pflicht module** im Umfang von **35 ECTS** bestanden habe.

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS
Völkerrecht: Quellen, Prinzipien, aktuelle Entwicklungen			10
Theorien, Strukturen und Ordnungen der internationalen Politik			10
Praxis, Strategien und (Politik-) Felder der internationalen Politik			10
Markt und Staat			5

2. Wahlpflichtbereich

Ich erkläre, dass ich folgende Module aus dem **Wahlpflichtbereich** bestanden habe (insgesamt 40 ECTS aus den lt. § 6, 2 PO festgelegten Modulen):

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS
			10
			10
			10
			10

3. Wahlbereich

Ich erkläre, dass ich folgende Module aus dem **Wahlbereich** bestanden habe (insgesamt 15 ECTS aus dem Modulangebot der KU):

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

4. Pflichtpraktikum

- Ich erkläre, dass ich das **Pflichtpraktikum** (10 ECTS) erbracht habe. Die Praktikumsbescheinigung liegt dem Prüfungsamt vor.

5. Masterarbeit

- Die Masterarbeit (20 ECTS) habe ich am _____ im Prüfungsamt eingereicht. Sie wurde mit der Note _____ bewertet.

Zusätzliche Module (ohne Wertung)

Neben den vorstehend genannten Leistungen im Gesamtvolumen von 120 ECTS-Punkten habe ich während meiner Immatrikulation in diesem Studiengang **zusätzliche Module** absolviert. Ich bitte, mir diese Module als Zusatzleistungen in einer Anlage zum Transcript zu bescheinigen. Mir ist bekannt, dass nur vollständig absolvierte Module (keine Teilleistungen oder Scheine) als Zusatzleistungen ausgewiesen werden können und dass diese Leistungen im Zeugnis nicht berücksichtigt werden.

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

Bitte wählen Sie die Art der Zustellung des Zeugnisses aus:

- Ich möchte über die Fertigstellung des Zeugnisses per E-Mail informiert werden, damit ich es persönlich im Prüfungsamt abholen kann.

E-Mail: _____

- Ich möchte, dass das Zeugnis per Einschreiben an mich verschickt wird. Unter folgender Adresse bin ich auch nach Ende meines Studiums postalisch **sicher** zu erreichen (z.B. Adresse der Eltern):

Familienname, Vorname:

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl, Ort / Land:

Bitte beachten Sie,...

... dass dieser Zeugnisantrag nur persönlich (bitte Sprechzeiten beachten), per Post oder durch Einlegen in das Postfach des Prüfungsamtes (bitte Namen der Sachbearbeiterin vermerken) im Prüfungsamt eingereicht werden kann.

... dass Sie Ihr Masterzeugnis erst beantragen können, wenn alle Leistungen vollständig im KU Campus-System erfasst sind.

... dass Ihre persönlichen Daten mit den im Studierendenbüro angegebenen Daten übereinstimmen müssen. Korrekturen bzw. Änderungen wie z.B. Ergänzung des 2. Vornamens etc. müssen vor der Antragstellung im Studierendenbüro vorgenommen werden.

... dass Ihre aktuelle Postanschrift und private E-Mail-Adresse für die zukünftige Erreichbarkeit bei Rückfragen etc. im Studierendenbüro hinterlegt sein sollte

... dass die im Prüfungsamt eingehenden Zeugnisanträge grundsätzlich nach ihrem Eingangsdatum bearbeitet werden und zwischenzeitlich keine Auskünfte zum Fortschritt der Bearbeitung gegeben werden können.

... dass nur vollständig und erfolgreich absolvierte Module, die während einer Immatrikulation in diesem Studiengang zusätzlich erbracht wurden, als Zusatzleistungen (Anlage zum Transcript of Records) ausgewiesen werden können. Teilleistungen oder Sitzscheine können nicht ausgewiesen werden.

... dass das Masterzeugnis nur unter Vorlage des Personalausweises an die Studierenden ausgehändigt werden darf oder alternativ

... dass das Masterzeugnis nur unter Vorlage einer handschriftlich unterschriebenen Vollmacht und des Personalausweises von einer/m Bevollmächtigten im Prüfungsamt abgeholt werden darf.

... dass bei einem Verlust oder einer Beschädigung eines auf dem Postweg versandten Originalzeugnisses kein neues bzw. weiteres Originalzeugnis ausgestellt werden kann. In diesem Fall kann nur die Ausstellung einer kostenpflichtigen Zweitschrift des Zeugnisses beantragt werden.



Mit meiner Unterschrift erkläre ich, dass die von mir in diesem Formblatt getroffenen Festlegungen endgültig sind und dass ich eine nochmalige Änderung meiner Angaben ausschließe. Des Weiteren versichere ich, dass ich die oben genannten Hinweise zur Kenntnis genommen und verstanden habe.

Ort, Datum

Unterschrift



Abfrage des Datums der letzten Prüfungsleistung

(= der Tag, an dem die Voraussetzungen für das Bestehen der Bachelor- oder Masterprüfung erfüllt sind.)

Für die Ausstellung des Abschlusszeugnisses sowie ggf. für die entsprechende Bescheinigung für das BAföG-Amt benötigt das Prüfungsamt die Angabe über das Datum des letzten Prüfungsteils, mit dessen Bestehen Sie Ihr Studium abschließen. Dabei muss es sich nicht um die Bachelor/Masterarbeit handeln.

Falls Sie Ihre letzte Prüfungsleistung in Form einer **semesterbegleitenden Prüfung z. B. Hausarbeit, Portfolio** abgeschlossen haben, füllen Sie bitte das nachstehende Formular aus und lassen Sie die Angaben von der Lehrperson, die den letzten Prüfungsteil abgenommen hat, bescheinigen (bei Hausarbeiten/Portfolio = Abgabedatum).

Falls die letzte Prüfungsleistung in Form einer Bachelor/Masterarbeit oder einer Abschlussklausur erbracht wurde, ist dieses Formular nicht auszufüllen.

Angaben des/der Studierenden

Matrikelnummer:

.....
Familienname

.....
Vorname(n)

.....
Studiengang

Angaben zur letzten Prüfungsleistung

Modulbezeichnung:

Modulnummer:

Art der Prüfungsleistung:

Prüfer/in:

Abgabedatum der Prüfungsleistung:

Versicherung der/des Studierenden

Hiermit versichere ich, dass es sich bei der o.g. Prüfungsleistung um meine letzte Prüfungsleistung handelt.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Bestätigung der/des Dozierenden

Hiermit bestätige ich, dass die o.g. Prüfungsleistung am angegebenen Datum eingereicht und erfolgreich bei mir erbracht wurde.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift und ggf. Stempel



Abfrage von beruflichen Qualifikationen und/oder Auslandsaufenthalten

Matrikelnummer:

.....
Familienname

.....
Vorname(n)

.....
Studiengang

Auslandsaufenthalt

ja nein

Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgende Felder vollständig ausfüllen.

Staat:

Dauer des Auslandsaufenthaltes

von: bis:

- | | | |
|--------------------------|---|------|
| <input type="checkbox"/> | unter einem Monat | 00 |
| <input type="checkbox"/> | 1 bis unter 2 Monate | 01 |
| <input type="checkbox"/> | 2 bis unter 3 Monate | 02 |
| <input type="checkbox"/> | 3 bis unter 4 Monate | 03 |
| <input type="checkbox"/> | 4 bis unter 5 Monate | 04 |
| <input type="checkbox"/> | 5 bis unter 6 Monate | 05 |
| <input type="checkbox"/> | über 6 Monate (bitte genaue Anzahl eintragen) | 0... |

Art des Aufenthaltes

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | Studium | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Praktikum | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Anderer studienbezogener Aufenthalt | 03 |

Art des Mobilitätsprogramms

- | | | |
|--------------------------|---|----|
| <input type="checkbox"/> | EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus) | 01 |
| <input type="checkbox"/> | Sonstiges internationales/nationales Programm (nicht EU-gefördert, z.B. Hochschulpartnerschaft) | 02 |
| <input type="checkbox"/> | Kein Programm, selbst organisiert | 03 |

Anerkannte ECTS-Punkte aus dem Auslandsaufenthalt:

Berufliche Qualifikation

ja nein

Falls Sie ja angekreuzt haben, dann bitte folgendes Feld ausfüllen.

Anerkannte ECTS-Punkte aus vor Studienbeginn erworbener beruflicher Qualifikation:

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Studierende/r