

Learning Agreement – Changes

Campus Ingolstadt



Allgemeines:

- Learning Agreement – Changes = Veränderungen am ursprünglichen Learning Agreement
- Muss bei Erasmus+ max. 5 Wochen nach Antritt des Auslandsaufenthaltes dem Prüfungsausschuss vorliegen (Achtung ggf. andere Frist seitens der Partneruniversität).
- Grundlage: genehmigte Teilstudienverträge (ggf. neu beantragen)
- Download über die KU-Website: <https://www.ku.de/international/studierende-der-ku/studienaufenthalt-im-ausland/akademische-erkennung/erkennung-an-der-wfi>

Vorgang:

1. LA-Changes elektronisch oder handschriftlich ausfüllen und unterschreiben
2. LA-Changes per E-Mail an das IO schicken
3. Prüfung durch den Prüfungsausschuss
4. Sobald LA-Changes wieder dem IO vorliegt: Studierenden wird per E-Mail das Dokument zugeschickt
5. Erasmus+: **Unterschrift der Gastuniversität einfordern** (durch die Studierenden)
6. Hochladen auf Mobility Online (durch die Studierenden)



HOCHSCHULBILDUNG
Learning Agreement form
Student's name:
To be returned to: (KU E-Mail address)

→ Name Studierende und KU-E-Mail Adresse
Wichtig: auf allen Seiten ausfüllen

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES - Changes

Vorgezogener Anrechnungsantrag - Änderungen

The Student (Der/ Die Studierende)

Last name <small>(Nachname)</small>		First name <small>(Vorname)</small>	
Date of birth <small>(Geburtsdatum)</small>		Nationality ¹ <small>(Nationalität)</small>	
Sex [M/F] <small>(Geschlecht)</small>		Academic year <small>(Akademisches Jahr)</small>	
Study cycle ² - <small>(Studieniveau)</small>		Field of Education, Code ³	
Phone <small>(Telefon)</small>		E-mail	
Registration Number <small>(Matrikelnummer)</small>		Degree Program <small>(Studiengang)</small>	

The Student

Academic year:
Hochschuljahr des Auslandssemesters
z.B.: 2019/2020

Study Cycle:
Bachelor (1st cycle) oder
Master (2nd cycle)

Field of education:
410

Degree Program:
Betriebswirtschaftslehre B.Sc. /M.Sc.

The Sending Institution (Entsendende Einrichtung)

Name	Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt	Faculty <small>(Fakultät)</small>	
Erasmus code <small>(if applicable)</small>	D EICHSTA01	Department Fach <small>(Fachbereich)</small>	
Address	Campus Eichstätt: Ostenstraße 26, DE -Eichstätt Campus Ingolstadt: Auf der Schanz 49 DE-Ingolstadt	Country, Country code ⁴	Germany (DE)
Contact person ⁵ name		Contact person e-mail / phone	

The Sending Institution

Faculty: WFI

Department:
Business Administration

Kontaktperson:
Armelle Langenwald

Kontaktperson:
outgoing@ku.de

The Receiving Institution (Gasthochschule)

Name		Faculty	
Erasmus code <small>(if applicable)</small>		Department	
Address		Country, Country code	
Contact person name		Contact person e-mail / phone	

The Receiving Institution

Informationen werden den Studierenden von der Gastuniversität mitgeteilt



HOCHSCHULBILDUNG
Learning Agreement form
Student's name: _____
To be returned to: (KU E-Mail address) _____

II. TABLE D: REVISED GROUP OF EDUCATIONAL COMPONENTS IN THE STUDENT'S DEGREE THAT WILL BE REPLACED AT THE SENDING INSTITUTION

Überprüfte Gruppe an Modulen, die im Studiengang des/ der Studierenden an der KU ersetzt werden sollen.

Table D: (to be replaced ONLY in case of changes of educational components in table B) Group of educational components in the student's degree that would normally be completed at the sending institution (= KU Eichstätt-Ingolstadt) and which will be replaced by the study abroad NB no one to one match with Table A is required.

Component code (if any) at the receiving institution <small>Modulnummer an der ersendenden Hochschule</small>	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution <small>Modultitel/Name laut Vorlesungsverzeichnis der ersendenden Hochschule</small>	Deleted component [tick if applicable] <small>Entfallenes Modul (bitte ankreuzen, sofern zutreffend)</small>	Added component [tick if applicable] <small>Zusätzliches Modul (bitte ankreuzen, sofern zutreffend)</small>	Reason for change? <small>Grund der Änderung</small>	Number of ECTS credits <small>Anzahl ECTS-Punkte</small>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Total:					

If the student does not complete successfully some educational components, the following provisions will apply:

[Please, specify or provide a web link to the relevant information.]

Table D:

Component code: Reihenfolge aus der Table C übernehmen

Component title: Anerkennung des Kurses aus Table C als Substitut, Wahlpflichtfach (individueller Major/Minor/Schwerpunkt) oder Wahlfach

Deleted / Added: aus Table C übernehmen

Reason: kurzen Grund angeben s. "Annex"

ECTS: pro Kurs eintragen

Total: alle "Added" Kurse eintragen



HOCHSCHULBILDUNG
Learning Agreement form
Student's name: _____
To be returned to: (KU E-Mail address)

The student ^a (Studierende/r)	
Student's signature	Date:

The sending institution ^b (Entsendende Einrichtung)	
(Unterschrift der/des Prüfungsausschussvorsitzenden)	
Responsible person's signature	Date:

The receiving institution (Gasthochschule)	
Responsible person's signature	Date:

^a Hiermit beantrage ich, dass mir nach Rückkehr aus dem Ausland die entsprechend diesem vorgezogenen Anrechnungsantrag (Learning Agreement) im Ausland erbrachten Studienleistungen wie in diesem Antrag angegeben angerechnet werden.

^b Im Falle der Einbringung der in diesem vorgezogenen Anrechnungsantrag (Learning Agreement) aufgeführten Studienleistungen genehmige ich die Anrechnung wie hier vereinbart.

The Student:

Unterschrift mit Datum

The Sending Institution:

Unterschrift des Prüfungsausschussvorsitzenden der WFI

The Receiving Institution:

Unterschrift von der Gastuniversität (durch den Studierenden eingefordert)

Wichtig:

Sobald alle drei Unterschriften vollständig sind, laden die Studierenden dieses Dokument bitte auf Mobility Online hoch.