

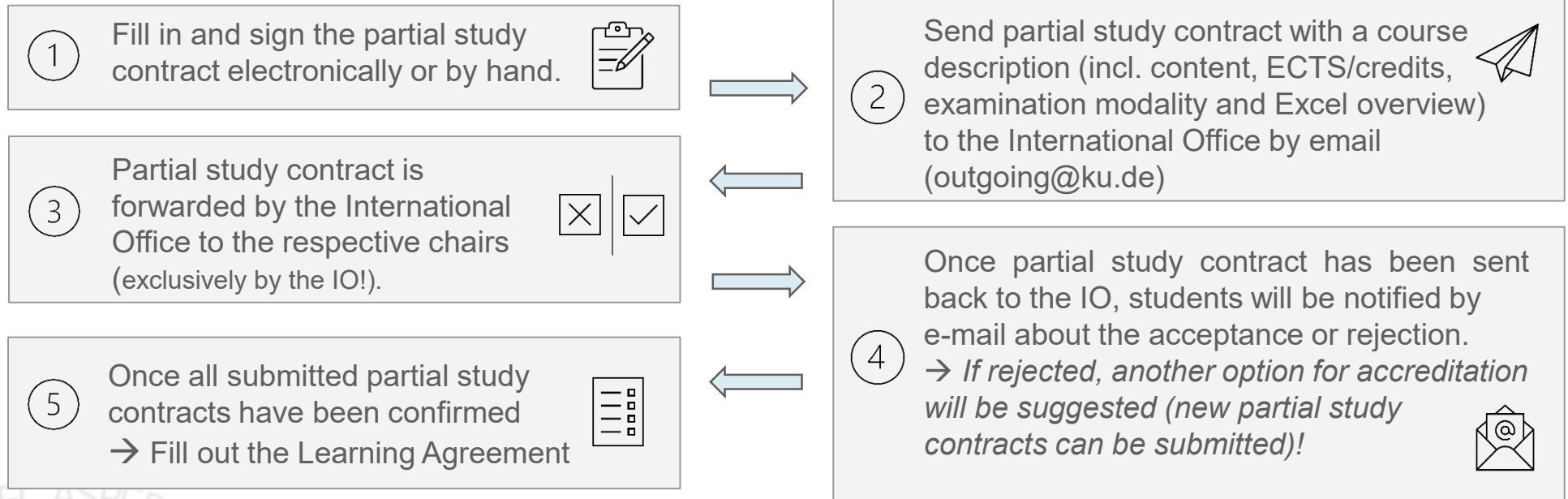
Partial study contract (German: TSV - Teilstudienvertrag)

Campus Ingolstadt

- Partial study contract is the credit recommendation of the respective subject representatives to the examination board
- **EACH** course attended abroad requires a partial study contract
- Download via KU-Website: <https://www.ku.de/en/international/ku-students/study-stays-abroad/academic-recognition/academic-recognition-at-the-ingolstadt-campus>



Instructions for the correct completion of a partial study contract



Important:



- Partial study contracts must be saved for recognition of grades which is why they are kept at the IO (or can be picked up at the student's request)
- Independent forwarding by the student makes the partial study contract invalid!
- Submission of a maximum of 10 contracts → If rejected, additional ones may be submitted

Required documents:

1. Overview of all partial study contracts (Excel list) + name of faculty + individual focus / major
2. Partial study contract (for each course)
3. Detailed course description/syllabus for the respective course showing the content and scope of the course, examination requirements and the number of credits or ECTS.

→ Submit all documents to the IO via email or personally!

Important: You do not need to get signatures from professors, this will be done later by the IO

Download via KU-Website: <https://www.ku.de/en/international/ku-students/study-stays-abroad/academic-recognition/academic-recognition-at-the-ingolstadt-campus>



Accreditation - ECTS

Substitute (= module at the WFI, which has not been completed yet, is replaced by a module abroad)

- Possible for compulsory, compulsory elective or elective subject
- Always accredited with 5 ECTS
 - If it is worth less than 5 ECTS, an additional assignment (paper or oral examination) may be required to compensate for the missing competencies → *If the additional assignment has not been passed, the whole course is considered as "not passed"!*
 - If a module exceeds 5 ECTS, it will still only be accredited with 5 ECTS
- For universities outside of Europe (except Russia), credits in ECTS will still be converted first.

Elective (= additional course in major/specialization/minor)

- Modules may be taken in the minor, major, or specialization areas of the respective degree programs
- Transfer of the initial number of ECTS → No rounding!
- For universities outside of Europe (except Russia), credits are converted to ECTS.

Optional subject:

- Transfer of the initial number of ECTS → No rounding!
- For universities outside of Europe (except Russia), credits are converted to ECTS.

Partial study contract – Campus Ingolstadt

Correct filling in of the document



Teilstudienverträge sind beim International Office (IO) einzureichen und werden ausschließlich vom IO an die Lehrstühle weitergeleitet! Ausführliche: Studierende füllen bitte alle Felder außer den grauen aus!

Name, Vorname		Matrikel-Nr.	
E-Mail		<input type="checkbox"/> Bachelorstudient/in <input type="checkbox"/> Masterstudient/in	
Geshochschule		Land	
Zeitraum des Aufenthaltes (Akademisches Jahr)		Semester	
Schwerpunkt / Studiengang		<input type="checkbox"/> Wintersemester <input type="checkbox"/> Sommersemester	
Auslands-Credits, die nicht ECTS sind	ECTS oder ECTS Äquivalent	Hinweis: Wenn Ihre Geshochschule ECTS vergibt, dass direkt in das rechte Feld eintragen. Wenn Ihre Geshochschule Creditpunkte vergibt, die nicht ECTS sind, bitte links eintragen. Diese werden vom IO umgehend umgerechnet. Das Modul wird im Grundsatz mit der Anzahl an Credits umgerechnet. Sie erfolgt keine Rundung auf 5/10 ECTS.	
Kürznummer (falls vorhanden)	Kurzbezeichnung (neut Informationspaket / Syllabus)	Hinweis: Sollte das Modul mit weniger als 5 ECTS bewertet sein, so ist möglicherweise eine Zusatzleistung zu erbringen. Mündliche Prüfung (min. 15 Min.) bzw. Poster (Richtwert: 3 Seiten)	
a) Substitut für folgendes Modul _____		<input type="checkbox"/> Ja, es ist eine zusätzliche Prüfung in folgendem Umfang erforderlich. <input type="checkbox"/> Seiten Paper <input type="checkbox"/> Minuten münd. Prüfung <input type="checkbox"/> Nein, keine weitere Prüfung erforderlich.	
b) Zusätzliche Veranstaltung in folgendem Wahlpflichtbereich/Major/Minor (Bitte tragen Sie den Wahlpflichtbereich/Major/Minor hier ein) _____		<input type="checkbox"/>	
Datum		Unterschrift und Stempel Schwerpunktkoordinator/in	
c) Wahlfach			
STUDENTIN			
Hiermit bestätige ich die Anerkennung der aufgeführten Veranstaltung(en). Ich versichere, dass ich die beantragte externe Leistung nicht bereits an der WFI abgelegt und bestanden habe.			
Datum		Unterschrift Student/in	
INTERNATIONAL OFFICE			
Der Teilstudienvertrag wurde beim International Office eingereicht. Die Voraussetzungen für eine Prüfung durch den entsprechenden Lehrstuhlinhaber/in / Fachdozent/in sind erfüllt und der Antrag wird zur fachlichen Prüfung weitergeleitet.			
Datum		Unterschrift und Stempel IO	
ANERKENNUNGSBESTÄTIGUNG LEHRSTUHLINHABERIN / FACHDOZENTIN			
Hiermit bestätige ich, dass ich die aufgeführte(n) Veranstaltung(en) nach erfolgreicher Teilnahme in der oben angegebenen Form (Anzahl Punkte, Substitut) anerkennen werde.			
Datum		Unterschrift und Stempel Fachlehrer/in	
ABLEHNUNGSVERMERK LEHRSTUHLINHABERIN / FACHDOZENTIN			
Ich erkenne die aufgeführte(n) Veranstaltung(en) in der angegebenen Form aus folgendem Grund nicht an:			
Datum		Unterschrift und Stempel Fachlehrer/in	

Note: Please only fill in the white sections (Not the grey ones!)

Individual information of the student

Important: Fill in or tick **all** the fields

(Country = country of the receiving university)

Left: *Non-European countries*: Enter "Credits"

(The conversion to ECTS (on the right) is done and filled in by the IO)

Right: *European foreign countries*: Enter ECTS

Course title of the module at the receiving university

Submission of the partial study contract either as:

1. Substitute (please enter substituted course from WFI)
 2. Elective course with corresponding indication of the major/minor/area of specialization
 3. Optional subject
- > Select only one option at a time!

IMPORTANT: The accreditation of a course for the module "Culture and Society" always takes place as a substitute.