



Erasmus+ Personalmobilität

zu Fortbildungszwecken (STT)





Möglichkeiten:



Spezifischer Sprachkurs im
Erasmus+ Ausland (z.B. ETI)



Teilnahme an einer Erasmus+
Staff Week



Selbstorganisierte Hospitation/
Workshadowing an einer
Erasmus+ Partneruniversität



Erasmus+ Staff Weeks: staffmobility.eu

IMOTION
ERASMUS STAFF TRAINING

Staff Week search Publish your staff week! About IMOTION ▾

Contact form (only for general inquiries)

About the platform

The **Integration and Promotion of Staff Training Courses at Universities across Europe (IMOTION) project** was a one year initiative launched in October 2013 and co-funded by the European Union's Lifelong Learning Programme (Erasmus Accompanying Measures).

The **IMOTION staffmobility.eu** online platform developed by the project's consortium centralises information about training activities organised for university administrative and technical staff organised in Europe. It aims to support Higher Education Institutions in the promotion of their staff training events and to help university administrative staff to find the appropriate training or job shadowing they are looking for.

Since the end of the project, the platform is managed by [UNICA - Network of Universities from the Capitals of Europe](#).

UNICA Network of Universities from the Capitals of Europe

[Learn more](#)

Promotional Video IMOTION
Später ansehen Teilen

Job-shadowing
Expert willing to



Search your staff week

Explore by country, language, or target group.



Search your job shadowing

Follow and watch another worker for training or research.



Apply for a job shadowing or as an expert

Register to participate as a trainer or speaker or for job shadowing.



Create your own staff week

Advertise the staff weeks you organize and collect registrations.





Das passiert bei einer Initiativbewerbung im Idealfall:

- Bewerbung wird an das IO der Gastuniversität geschickt
- Es gibt dort einen Mitarbeiter, der sich zuständig fühlt
- Suche nach möglichen Einsatzgebieten
- Rückfragen bei den betreffenden Kolleginnen/Kollegen und hoffentlich positive Antworten
- Erarbeitung eines Programms

Fazit: eine Bewerbung bedeutet immer Zusatzaufwand für eine Einrichtung, daher ist eine wichtige Vorüberlegung: Welchen Vorteil hat die Gasteinrichtung, davon, dass sie meine Bewerbung annimmt?





Der selbstorganisierte Aufenthalt/ Initiativbewerbung - entscheidende Fragen vorab:

Möchte ich an eine Partneruniversität gehen und den Besuch nutzen, um die Verbindung zu vertiefen?

Bin ich bereit, ebenfalls eine/n Kollegin/Kollegen aufzunehmen?

Welchen Vorteil hat die Einrichtung, wenn sie meine Bewerbung annimmt = was kann ich bieten?



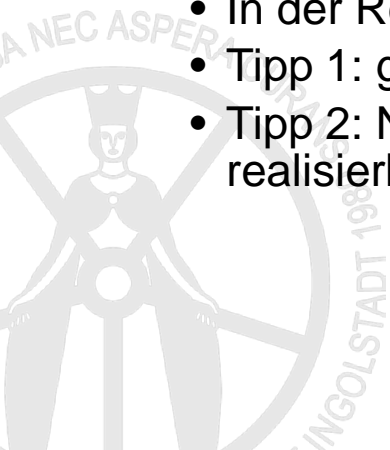


Ihre Bewerbung sollte enthalten:

- Ein knappes Anschreiben in der Arbeitssprache, darin:
 - Skizze Ihrer Hospitationswünsche mit Begründung/ Motivation
 - Darstellung möglichen Gewinns für die Gasteinrichtung (Hinweis, dass Sie Ihren Aufenthalt aus Erasmus+ finanzieren und keine Kosten verursachen)
 - Darstellung möglicher Zeitfenster bei gleichzeitiger Flexibilität
 - Klare Bitte um Rückmeldung und ggf. Nennung von anderen Adressaten
- Tabellarischer Lebenslauf mit dem Schwerpunkt auf Beschreibung Ihrer aktuellen Tätigkeiten

Adressat:

- In der Regel das International Office der Gasteinrichtung
- Tipp 1: große IOs haben oft eigene Ansprechpartner für Personalmobilität
- Tipp 2: Nicht zu lange Aufenthalte planen, 2 Tage sind oft leichter realisierbar und daher für die Gasteinrichtung attraktiver





Kontakt bei Fragen:

International Office
Jessica Hofmacher
jessica.hofmacher@ku.de
93-21267

