

Informationen zu Anträgen auf Sachkostenerstattung im Promotionskolleg

Bitte informieren Sie sich zuerst bei der Geschäftsführung des Internationalen Promotionskollegs, in welcher Höhe Sie Sachkosten beantragen können. Anschließend füllen Sie den Antrag für Büromaterial oder aber für Kopierkarten aus. Der ausgefüllte Antrag ist bei der Geschäftsführung einzureichen, die entsprechend die Buchungsdetails ergänzt. Anschließend können die Büromaterialien bei Referat II/3 abgeholt werden.