

## Information: Unterstützungsmaßnahmen für neu berufene Professorinnen

Im Wintersemester 2020/21 wurden an der KU Maßnahmen etabliert, die neu berufene Professorinnen bei ihrem Einstieg an unserer Universität unterstützen sollen. Folgende Leistungen dürfen Sie nach Ihrer Berufung an die KU in Anspruch nehmen:

1. **Unterstützung durch Lehraufträge:** Zur Entlastung während der Phase der Einarbeitung an der KU werden Lehrauftragsmittel zur Verfügung gestellt. Je nach Umfang des Deputats ist die Reduktion des Lehrdeputats um 2 SWS (Universitäre Fakultäten) bzw. 4 SWS (Fachhochschul-Fakultäten) für ein Semester möglich.

**Achtung:** Aufgrund der besonderen Deputatsregelungen für **Tenure Track Professuren** können Tenure Track Professorinnen diese Maßnahme leider nicht nutzen.

Hinweis zur Beantragung: Bitte besprechen Sie mit der Dekanin/dem Dekan Ihrer Fakultät, welche Lehrveranstaltung aus Ihrem Bereich durch einen Lehrauftrag übernommen werden soll und wer der/die Lehrbeauftragte ist. Dieser Lehrauftrag wird nicht aus dem Budget der Fakultät bezahlt, sondern aus Mitteln des Professorinnenprogramms.

Bitte melden Sie folgende Informationen zur Abrechnung an die Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte ([uni-frauenbeauftragte@ku.de](mailto:uni-frauenbeauftragte@ku.de)): Namen der/des Lehrbeauftragten, Titel der Lehrveranstaltung, Umfang in SWS, Semester.

Sobald feststeht, in welchem Semester Ihr Deputat reduziert wird, geben Sie bitte per E-Mail in der Personalabteilung der KU Bescheid ([personalleitung@ku.de](mailto:personalleitung@ku.de)) und geben als Begründung „Professorinnen-Programm: On-Boarding“ an.

2. **Unterstützung durch Hilfskräfte:** Zur Unterstützung Ihrer Forschungs- und Lehrtätigkeit während der Einarbeitungsphase an der KU werden Ihnen zusätzliche (d.h. über Ihren regulären Hilfskraft-Etat hinausgehende) Mittel für studentische Hilfskräfte zur Verfügung gestellt.

Hinweis zur Beantragung: Bitte schicken Sie eine formlose Nachricht an die Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte der KU ([uni-frauenbeauftragte@ku.de](mailto:uni-frauenbeauftragte@ku.de)), in der Sie angeben, in welchem Semester Sie die Hilfskraft einstellen wollen. Verfügbar sind insgesamt 50 Stunden, die Sie über 1–2 Semester einsetzen dürfen. Die Einstellung erfolgt dann direkt über Sie, analog zu Ihren Hilfskräften aus dem Professur-Etat.

3. **Coaching:** Um Ihre persönliche Entwicklung als Führungskraft in der Wissenschaft zu unterstützen, bieten wir die Möglichkeit zur Teilnahme an Einzelcoachings an. Möglich sind bis zu 5 Sitzungen mit erfahrenen Coaches außerhalb der KU, die entweder persönlich oder digital stattfinden können.

Hinweis zur Beantragung: Um organisatorische und inhaltliche Fragen zu diesem Angebot klären zu können, schicken Sie bitte eine formlose Nachricht an unsere verantwortliche Personalentwicklerin Dr. Jennifer Dobschenzki ([jennifer.dobschenzki@ku.de](mailto:jennifer.dobschenzki@ku.de)).

**Wir wünschen Ihnen alles Gute für Ihren Start an der KU!**

Ihr Team der Frauen- und Gleichstellungsbeauftragten und der Personalentwicklung

---

### FRAUEN- UND GLEICHSTELLUNGSBEAUFTRAGTE DER UNIVERSITÄT