



HÜL-Nr.:

Fahrtkostenerstattung

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Rahmen des Projekts _____ sind
auf der Strecke zwischen _____ und _____
am _____ folgende Fahrtkosten entstanden:

Durch Nutzung der Öffentlichen Verkehrsmittel:

Posten	Betrag	Belegnr.	Verwendungszweck

Gesamt:

Durch Nutzung eines eigenen Fahrzeuges*:

gefahrte Kilometer: _____

Anzahl der mitfahrenden Personen (inkl. Fahrer*in): _____

Wir bitten darum, die genannten Kosten auf folgendes Konto zu erstatten:

Kontoinhaber*in: _____

IBAN: _____

Kreditinstitut: _____

E-Mail (für Rückfragen): _____

Hiermit versichere ich die Richtigkeit der o. g. Angaben sowie dass das o. g. Projekt den Leitideen des Studentischen Konvents dient.

Ort, Datum

Unterschrift

Anhang: _____ Belege

Sachlich und rechnerisch richtig

Die Finanzreferentin

* Hinweise zur Fahrtkostenerstattung:

Generell sind Öffentliche Verkehrsmittel zu bevorzugen. Wird dennoch ein PKW genutzt, beträgt die Kilometerpauschale 25 ct/km. Liegt ein triftiger Grund (z. B. schlechte Verbindung) oder eine Fahrgemeinschaft (mind. ein Mitfahrer) dafür vor, wird die Pauschale auf 35ct (bei insg. 2 Personen im Fahrzeug) und 2ct je weiterem Mitfahrer erhöht.