



HÜL-Nr.:

Fahrtkostenerstattung

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Rahmen des Projekts _____ sind
auf der Strecke zwischen _____ und _____
am _____ folgende Fahrtkosten entstanden:

Posten	Betrag	Belegnr.	Verwendungszweck
Gesamt:			

Durch Nutzung der Öffentlichen Verkehrsmittel

Durch Nutzung eines eigenen Fahrzeuges*:

gefahrte Kilometer: _____

Anzahl der mitfahrenden Personen (inkl. Fahrer*in): _____

Wir bitten darum, die genannten Kosten auf folgendes Konto zu erstatten:

Kontoinhaber*in: _____

IBAN: _____

Kreditinstitut: _____

E-Mail (für Rückfragen): _____

Ich habe die Terms of Service gelesen und akzeptiere sie.

Hiermit versichere ich die Richtigkeit der o. g. Angaben sowie dass das o. g. Projekt den Leitideen des Studentischen Konvents dient.

Ort, Datum

Unterschrift

Anhang: _____ Belege

Sachlich und rechnerisch richtig

Der*Die Finanzreferent*in

* Hinweise zur Fahrtkostenerstattung:

Generell sind Öffentliche Verkehrsmittel zu bevorzugen. Wird aus einem triftigen Grund (z. B. schlechte Verbindung, fehlende Barrierefreiheit) dennoch ein PKW genutzt, beträgt die Kilometerpauschale **30 ct/km**. Bei Vorliegen einer Fahrgemeinschaft (mind. ein*e Mitfahrer*in) wird die Pauschale auf **40ct/km** erhöht.