Katholische Universität
Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Herzlich willkommen zum Lehramtsstudium an der KU!

## Lehramt Realschule und Gymnasium

Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Was erwartet Sie in den nächsten zwei Stunden?



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Informationen …

- … zu Aufbau und Verlauf Ihres Studiums
- … zu den Praktika während Ihres Studiums
- … organisatorische Tipps und Hinweise rund ums Studium
- … Ausblick



Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Informationen …

- … zu Aufbau und Verlauf Ihres Studiums
- … zu den Praktika während Ihres Studiums
- … organisatorische Tipps und Hinweise rund ums Studium
- … Ausblick



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)

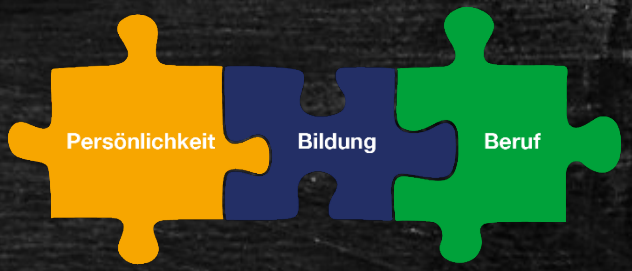



# Aufbau und Verlauf Ihres Studiums



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Lehramt Realschule bzw. Gymnasium, d. h. …

- … Unterrichtsfach 1
- … Unterrichtsfach 2
- … EWS = Erziehungswissenschaften = *Pädagogik* & Psychologie
- … Praktika



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Studium in Form von Modulen

- Modul = eine oder mehrere Lehrveranstaltung(en)
- Modulprüfung am Ende jedes Moduls
- Modul ist kreditiert mit ECTS-Punkten
  - ECTS = European Credit Transfer System
  - 1 ECTS = 30 h Workload
  - pro Modul an der KU meist 5 ECTS-Punkte
  - pro Semester meist ca. 30 ECTS-Punkte



Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Regelstudienzeit und Höchststudiendauer



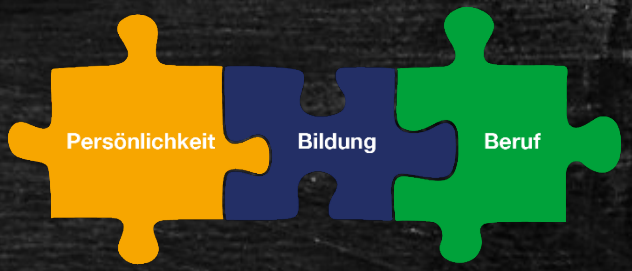
Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)

# Regelstudienzeit & Höchststudiendauer




| Studiengang | ECTS-Punkte | Regelstudienzeit | Höchststudiendauer |
|---|---|---|---|
| LA Realschule | mind. 210 ECTS | 7 Semester | 14 Semester |
| *LA Realschule mit Schulpsychologie* | *mind. 270 ECTS* | *9 Semester* | *18 Semester* |
| LA Gymnasium | mind. 270 ECTS | 9 Semester | 18 Semester |
| *LA Gymnasium mit Schulpsychologie* | *mind. 300 ECTS* | *10 Semester* | *20 Semester* |



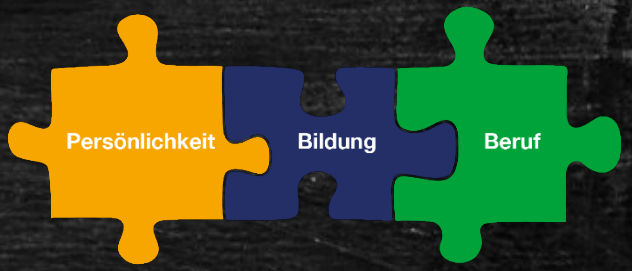

# Erstellung des Stundenplans basierend auf …

- … Prüfungsordnungen (www.ku.de/pruefungsordnungen)



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Erstellung des Stundenplans basierend auf …

- … Prüfungsordnungen
- … Studienverlaufsplänen





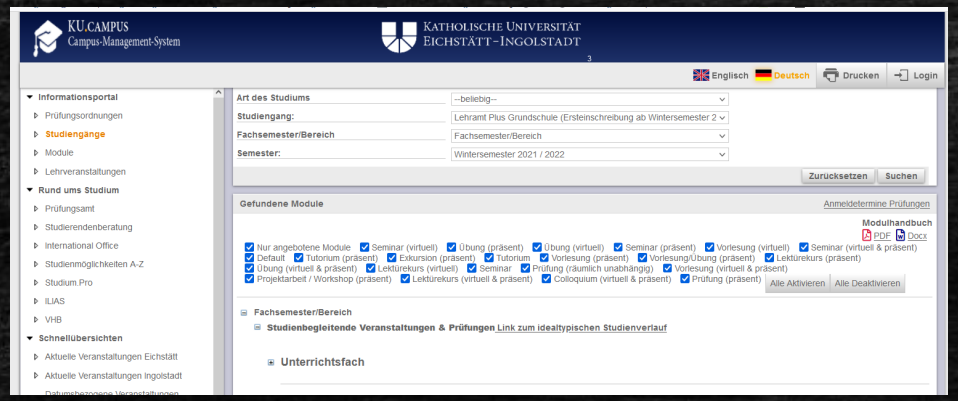

KATHOLISCHE UNIVERSITÄT EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Erstellung des Stundenplans basierend auf …

- … Prüfungsordnungen
- … Studienverlaufsplänen
- … Vorlesungsverzeichnis





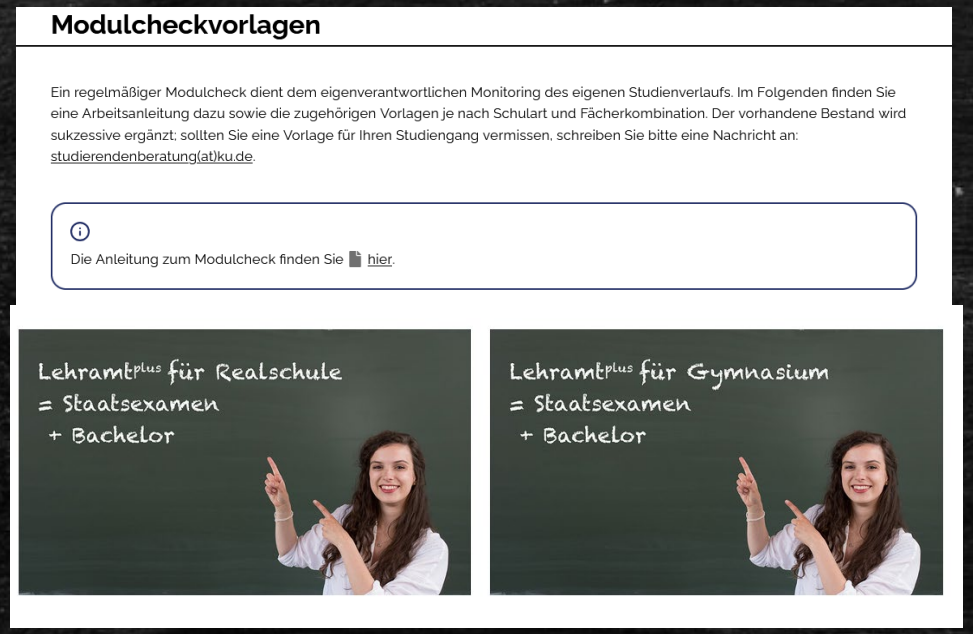

Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Eigenständiges Studienverlaufsmonitoring

- siehe Modulcheckvorlagen im Studierendenportal






KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Lehramt.Plus?

- Bachelorabschluss auf dem Weg der Anerkennung
- Einschreibung möglich, sobald Module im Umfang von 170 ECTS-Punkten erfolgreich absolviert



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# *Lehramt.Plus?*

- *Bachelor of science in Psychologie*
  - *auf dem Weg der Anerkennung*
  - *nach Ablegung des Staatsexamens*

vgl. Einführung Schulpsychologie Fr., 9. Oktober, 13.00 Uhr, WH-203

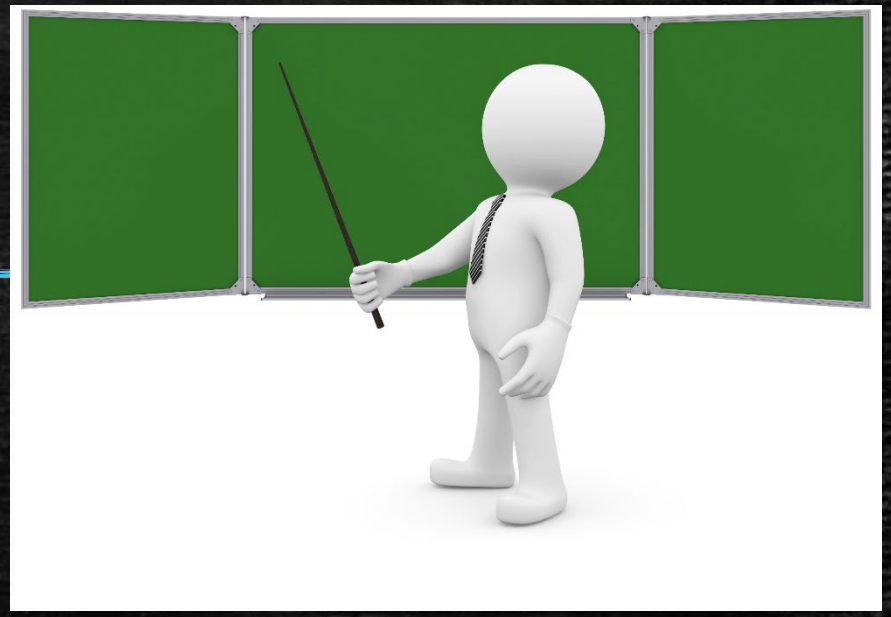


Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Praktika während Ihres Studiums






Das Praktikumsamt
in Oberbayern-West

MB
REALSCHULEN OBERBAYERN-WEST

Die Ministerialbeauftragte
für die Gymnasien in Oberbayern-West

# Praktika an der KU Eichstätt-Ingolstadt

## Informationen zu den Schulpraktika

apl. Prof. Dr. Stefan Seitz

www.ku.de/ppf/paedagogik/lehrstuhl-fuer-schulpaedagogik/praktikumsamt

# Programm für den 6. Oktober 2026

1. Praktikumsarten
   - Rahmenvorgaben
   - Aufgaben
   - Absolvierungszeitpunkt der Praktika
2. Tätigkeiten der Studierenden
3. Aufgaben der Praktikumslehrkräfte
4. Organisation der Praktika

# Leitungen der Praktikumsämter

- Herr BerR (RS) Markus **Rechner**
- Praktikumsamt Oberbayern-West (Realschule)
  Telefon: 08141 - 502641
  E-Mail: praktikumsamt@mbobw.de

- Frau StDin Elena **Eiber**
- Mitarbeiter: Herr Haag und Herr StD Dr. Mathieu
- Praktikumsamt Oberbayern-West (Gymnasium)
  Telefon: 089 – 1247875-40
  E-Mail: praktikumsamt@mb-west.de
- https://www.km.bayern.de/ministerium/institutionen/ministerialbeauftragte-fuer-die-gymnasien/oberbayern-west

# 1. Praktikumsarten

**Orientierungspraktikum**

**Betriebspraktikum**

**Pädagogisch-didaktisches Schulpraktikum/ Unterrichtspraxis 1 (A):**

- **Blockpraktikum 1**
- **Blockpraktikum 2**

**Studienbegleitendes fachdidaktisches Praktikum**

- **Unterrichtspraxis 2 (B)**

**LehramtPro-Praktikum**

# Orientierungspraktikum

**Organisation:** selbstständig

**Dauer:** 3 - 4 Wochen

- soll vor bzw. gleich nach dem Studienbeginn abgeleistet werden
- Voraussetzung für die Zulassung zum Blockpraktikum:
  Orientierungspraktikum an verschiedenen Schularten

verpflichtend an zwei Schulen verschiedener Schularten, mind. eine Woche an öffentlicher oder staatlich-anerkannter Schule

NEU seit SoSe 2023 mind. eine Woche des Praktikums muss an einer Mittelschule oder einem Förderzentrum absolviert werden

**Nachweis:** Bescheinigung durch Schule
(Formular siehe Homepage)

# Betriebspraktikum

**Organisation:** selbstständig

**Dauer:** 8 Wochen (Produktions-, Weiterverarbeitungs-, Handels- oder Dienstleistungsbetrieb)

- immer mind. 2 Wochen „am Stück“
- muss nach dem Abitur abgeleistet werden

(Ausnahme: 4 Wochen FOS-Praktika)

- spätestens bis zur Anmeldung zum Examen

**Nachweis:** Bescheinigung durch Arbeitgeber

Formular (siehe Homepage)

# Anerkennung der Praktika

**Betriebspraktikum:**

- Anerkennungen erfolgen in Rücksprache mit dem Praktikumsamt im Aufsichtsbezirk Oberbayern-West

**Orientierungspraktikum:**

- Wurde dieses Praktikum an einer Schule/Schulen in Bayern abgeleistet, genügt die Bescheinigung der Schule.
- Wurde dieses Praktikum außerhalb von Bayern bzw. nicht an einer Schule abgeleistet, muss dies zusätzlich auf Antrag durch das Praktikumsamt anerkannt werden.

# Betriebs- und Orientierungspraktikum

- Formulare für alle Praktika auf der Homepage des Praktikumsamtes
- s. Links unter:

www.ku.de/ppf/paedagogik/lehrstuhl-fuer-schulpaedagogik/praktikumsamt

# Praktika im Studium

**Blockpraktika**

in den Semester-ferien

*Block 1 im Herbst (nach dem 2. Sem.)

*Block 2 im Frühjahr (nach dem 3. Sem.)

**Studienbegleitende Praktika**

(„Dienstags-/Freitagspraktikum“)

während der Vorlesungszeit

*Unterrichtspraxis 2 (B) im Sommersemester (6. Sem.)

*LehramtPro-Praktikum (5. oder 7. Sem.)

# Der ‚Intensivkurs' zur Einführung in die Schulwirklichkeit

- verpflichtender Vorbereitungskurs auf das erste Blockpraktikum
- im 2. Semester (= Sommersemester)
- mehrfache Angebote

# Blockpraktikum I+II

- an öffentlichen (d.h. staatlichen oder kommunalen) Realschulen/Gymnasien oder staatlich anerkannten privaten Realschulen/Gymnasien in Bayern
- Die/der Studierende wendet sich an die von ihm gewünschte Schule und lässt sich von ihr eine Einverständniserklärung geben. Bei Beginn des Praktikums muss der Schule der Nachweis über das Orientierungspraktikum vorgelegt werden; ohne diesen weist sie den Studierenden ab.
- bei Einverständnis der Schule (entsprechendes Formular) → Meldung an das Praktikumsamt bei demjenigen Ministerial-beauftragten, in dessen Zuständigkeitsbereich die gewünschte Praktikumsschule liegt

# Blockpraktikum I

**i. d. R. nicht ab dem ersten Schultag**

- Dauer: 3 Wochen = 15 Tage (September/Oktober) mit mind. 75 Unterrichtsstunden
- Beginn: 7.30 Uhr/bei Schule erfragen (mind. 5 Stunden am Vormittag)
- fächerübergreifend
- Block I+II: mind. 5 Unterrichtsversuche (insgesamt)

# Blockpraktikum I - innerhalb Oberbayerns -

Organisation: Schule aussuchen ➢

Vereinbarung mit Schulleitung ➢

(Online-)Anmeldung/Weiterleitung der bestätigten Anmeldung an das Praktikumsamt

Anmeldeschluss:

für den Herbst jeweils der 01.06. des laufenden Kalenderjahres

für das Frühjahr jeweils der 01.12. des Vorjahres

Beispiel: für ein Blockpraktikum I im Herbst 2027:
Anmeldung bis zum 01.06.2027!!

# Blockpraktikum II - innerhalb Oberbayerns -

Organisation: Schule aussuchen ➢

Vereinbarung mit Schulleitung ➢

(Online)-Anmeldung/Weiterleitung der bestätigten Anmeldung an das Praktikumsamt

Anmeldeschluss :

für den Herbst jeweils der 01.06. des laufenden Kalenderjahres

für das Frühjahr jeweils der 01.12. des Vorjahres

# Blockpraktikum II - innerhalb Oberbayerns -

**Zeitraum:** nach dem 3. Semester

**Umfang :** 3 Wochen (mind. 75 Schulstunden)
Beginn: 7.30 Uhr/bei den Schulen nachfragen
(fächerübergreifend)

**Nachweis:** Bescheinigung durch Schule

**Zusatz:** mindestens bis 13 Uhr „Spielraum“!!!

# Blockpraktikum I und Blockpraktikum II
## Anerkennung

### innerhalb Bayerns:

| | |
|---|---|
| Anerkennung | normalerweise nicht nötig |

### innerhalb Bayerns, aber andere Schulart:

| | |
|---|---|
| (Teil-)Anerkennung | nach Vorlage von Originalen oder beglaubigten Kopien durch Praktikumsamt Oberbayern-West |

### außerhalb Bayerns:

| | |
|---|---|
| (Teil-)Anerkennung | nach Vorlage von Originalen oder beglaubigten Kopien durch Praktikumsamt Niederbayern (Realschule) |
| | nach Vorlage von Originalen oder beglaubigten Kopien durch Praktikumsamt Oberbayern-West (Gymnasium) |

# Studienbegleitendes Praktikum (Unterrichtspraxis 2 bzw. B)

- Es umfasst in der Regel mind. 4 Stunden Unterricht einschließlich Besprechung an einem bestimmten Wochentag (Di) während des ganzen Semesters.
- Das Praktikum Unterrichtspraxis 2 bzw. B ist in einem von den Studierenden gewählten Unterrichtsfach abzuleisten.
- mind. 3 Unterrichtsversuche!

  (am Gymnasium – wenn möglich – Unter-, Mittel- und Oberstufe)

# Studienbegleitendes Praktikum (Unterrichtspraxis 2 bzw. B)

- je nach Schule ggf. unterschiedlich organisiert

- Der/die Studierende wählt beim studienbegleitenden fachdidaktischen Praktikum eines seiner/ihrer Fächer als Schwerpunktfach und belegt hierzu ein Begleitseminar.
- Bei Schulpsychologie wird das andere Studienfach belegt.

# Studienbegleitendes Praktikum (Unterrichtspraxis 2 bzw. B)

- Dauer: während des Semesters jeden Dienstag bzw. Freitag (im 6. = Sommersemester)

- Beim LehramtPro-Praktikum wird das zweite, noch nicht belegte Fach gewählt (im 5. oder 7. Semester).
- Bei Schulpsychologie wird erneut das andere Studienfach belegt.

# Studienbegleitendes fachdidaktisches Praktikum Unterrichtspraxis 2 / B

| | |
|---|---|
| Zuweisung: | Student/-in wird von zuständigem Praktikumsamt an Schule zugewiesen |
| Organisation: | Online-Anmeldung bis 15. April! |
| Zeitraum: | während eines gesamten Semesters |
| Nachweis: | Bescheinigung durch Schule |

## Studienbegleitendes fachdidaktisches Praktikum Unterrichtspraxis 2 / B

**Deadline *unbedingt* einhalten!!!**

- z. B. bis zum 15. April 2028 für ein Praktikum im Sommersemester 2029 anmelden!

  *Entsprechend den Anmeldungen werden Praktika eingerichtet. Spätere Anmeldungen können nur berücksichtigt werden, wenn noch Plätze frei sind/es das gewünschte Praktikum überhaupt gibt.*
- Die Zuteilung der Praktikumsplätze erfolgt in der Reihenfolge der Meldungen.
- Es besteht kein Anspruch auf eine bestimmte Praktikumsschule; Ortswünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt.

# Studium der Schulpsychologie

- zusätzlich drei weitere Praktika
- Dauer: jeweils mind. 160 Zeitstunden ohne nennenswerte Unterbrechung

# Studium der Schulpsychologie

- Ablauf:
  - Organisation der Praktikumsstelle
  - Anmeldung bis 15.01. bzw. 01.07. (Formular auf Homepage) > Praktikumsamt
  - Zuweisung Praktikumsamt > Praktikant/-in
  - Praktikumsbericht > Praktikumsstelle
  - Praktikumsstelle prüft Praktikumsbericht
  - Praktikumsbericht und unterschriebene Bescheinigung > Praktikumsamt
  - Praktikumsamt Bescheinigung > Praktikant/-in

# Studium der Schulpsychologie

1 außerschulisches Praktikum aus Bereich A) bis D)

- A) Kindergärten, Kinderhorte, Einrichtungen der Jugendarbeit mit einer hauptberuflichen pädagogischen Fachkraft mit Hochschulausbildung
- B) Einrichtungen für behinderte Kinder und Jugendliche, Einrichtungen der Heimerziehung mit einem Diplom-Psychologen
- C) Erziehungsberatungsstellen und weitere Beratungsstellen für Jugendliche mit einem Diplom-Psychologen
- D) Einrichtungen der Wirtschaft zur Aus-, Fort- und Weiterbildung von Jugendlichen und Mitarbeitern mit einem Diplom-Psychologen

# Studium der Schulpsychologie

2 schulische Praktika

- an einer Schule, die dem studierten Lehramt angehört,
- sowie an einer Schule, die nicht dem studierten Lehramt angehört, oder an einer Staatlichen Schulberatungsstelle
- Bedingung für alle Praktikumsorte: Betreuung durch einen Schulpsychologen

# 2. Tätigkeiten der Studierenden

- Beobachtung und Beschreibung der Klassensituation
  - … einzelner Schüler/innen
  - … des Unterrichts
- Beobachtung des Verhaltens der Lehrkraft
- Erstellung von Unterrichtsprotokollen
- Planung, Durchführung und Analyse eigener Unterrichtsversuche
- Besuch von Begleitveranstaltungen

# 2. Tätigkeiten der Studierenden

- täglich vor der Klasse aktiv
- „didaktische Fingerübungen“:

  Vergleichen der Hausaufgaben/ spielerische Übungsformen/ Auflockerungsübungen durchführen/ Phantasiereise/ Stilleübung/ Arbeitsauftrag geben/ Gespräch leiten/ Gruppenarbeit betreuen/ Lied singen ...
- Unterstützung bei der Vorbereitung oder anderen Aufgaben

# Bekanntmachung des StMUK vom 14.04.2015

8.3 Die erfolgreiche Teilnahme an einem Praktikum setzt grundsätzlich voraus, dass die bzw. der Studierende am Praktikum und den zugeordneten Lehrveranstaltungen **regelmäßig teilgenommen**, die verpflichtenden **Unterrichtsversuche** durchgeführt und sämtliche im Rahmen des Praktikums **gestellten Aufgaben** mit zureichendem Ergebnis erledigt hat. Die Aufgaben sind so zu stellen, dass sie im Zeitraum des betreffenden Praktikums gefertigt werden können.

# Bekanntmachung des StMUK vom 14.04.2015

8.4 Bei Praktika, bei denen eine erfolgreiche Teilnahme **nicht bescheinigt** werden kann, ist die Ausstellung der Bescheinigung durch die Praktikumslehrkraft und die Hochschullehrerin oder den Hochschullehrer **unter Angabe der wesentlichen Gründe schriftlich zu versagen**; einen Abdruck des Schreibens erhält das Praktikumsamt. In diesen Fällen ist das Praktikum zum nächstmöglichen Termin **zu wiederholen** und ggf. bei einer anderen Praktikumslehrkraft abzuleisten. **Gleiches gilt, wenn** die bzw. der Studierende ein Praktikum aus Gründen, die sie bzw. er nicht zu vertreten hat, **nur zum Teil ableisten kann.**

(z. B. am Gabrieli-Gymnasium aber seit 2004 kein einziger Fall)

# 3. Aufgaben der Praktikumslehrkräfte

Die Praktikumslehrkraft

- gewährt den Studierenden Einblick in schulisches und unterrichtliches Arbeiten (z. B. Vorbereitung, Planung, Evaluation/Korrektur von Schülerarbeiten etc.)
- führt sie in die schulpädagogischen Aufgaben und Probleme der Schule ein,
- führt sie in Absprache und Zusammenarbeit mit dem Hochschullehrer in fachdidaktische Fragen und Probleme ein,

# 3. Aufgaben der Praktikumslehrkräfte

- ist den Studierenden bei der Verwirklichung der Aufgaben und Ziele der Praktika behilflich,
- lässt die Studierenden am Unterricht ausreichend teilnehmen und gibt ausreichend Freiraum für eigene Unterrichtsversuche,
- unterstützt die Studierenden bei der Unterrichtsvorbereitung und leitet sie zu eigenen Lehrversuchen sowie zu deren Reflexion an,
- integriert die Studierenden in den Unterricht und Sonstiges (Schulleben, Exkursionen …),

# 3. Aufgaben der Praktikumslehrkräfte

- führt am Ende des Praktikums mit den Studierenden ein Beratungsgespräch, das ihnen helfen soll, ihre Eignung und Neigung für den angestrebten Beruf realistisch einzuschätzen.

# 4. Organisation der Praktika

- Was mache ich bei Krankheit/Verhinderung?
  - Fehltage nachholen (mit Attest)

- erfolgreiche Teilnahme am Praktikum
  - Bescheinigung mit Schulstempel und Unterschriften einholen
  - Unterschrift der Hochschullehrer/innen für besuchte Begleitveranstaltungen

# Wünschenswertes

- Stellen Sie sich **rechtzeitig** bei der Schule vor!
  (meist reicht ein telefonischer Kontakt bzw. per Mail)
- Erscheinen Sie immer **pünktlich** zum Praktikum!
- Denken Sie an Ihre **Verschwiegenheitspflicht**!
- **Benehmen Sie sich wie ‚Gäste'** an der Schule (Hausordnung; Kleiderordnung; Parkplatzbelegung etc.)!

# Schlussgedanke

**Praktika dürfen niemals nur „abgesessen“ werden!**

**Viel Spaß in der Schule!!**

# Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!

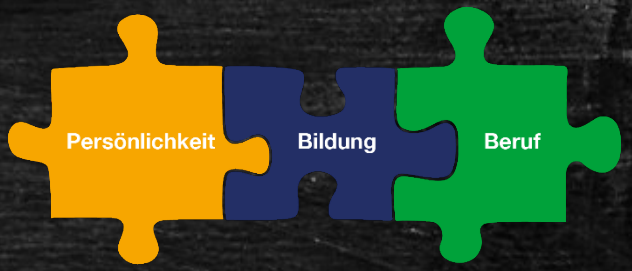
Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Organisatorische Tipps und Hinweise






# Wichtige Termine

- Rückmeldung für das Folgesemester:
  - Termin für das Sommersemester 2027:
    18. Januar bis 5. Februar 2027



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Wichtige Termine

- Anmeldung zu (und ggf. Abmeldung von) Prüfungen:
  - Termine für das Wintersemester 2026/27:
    - semesterbegleitende Prüfungen:
      26.10.2026 – 21.01.2027
    - Semesterabschlussprüfungen:
      07.01. – 21.01.2027 (für 1. Prüfungszeitraum)
      18.03. – 01.04.2027 (für 2. Prüfungszeitraum)



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)



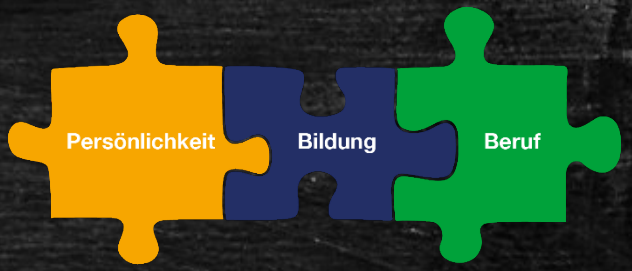

# Wichtige Termine

- Rückmeldung für das Folgesemester
- Anmeldung zu (und ggf. Abmeldung von) Prüfungen



Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Anlaufstellen und Ansprechpersonen

- Studierendenbüro
- Prüfungsamt






KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Anlaufstellen und Ansprechpersonen

- Studierendenbüro
- Prüfungsamt
- Praktikumsämter



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)

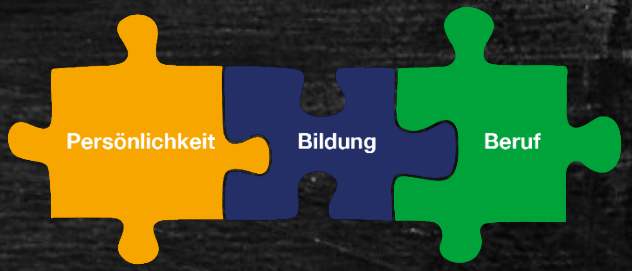



# Beratungsstellen

- Fachstudienberatung
- Beratung in besonderen Situationen / bei besonderen Anliegen
- Studierendenberatung



Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Beratungsstellen

- Fachstudienberatung
- Beratung in besonderen Situationen / bei besonderen Anliegen
- Studierendenberatung



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)

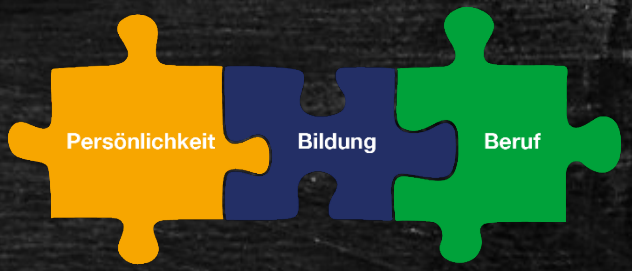



# Weitere Angebote der KU



Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Weitere Angebote der KU – ab ins Ausland!

- International Office







Katholische Universität
Eichstätt-Ingolstadt




# AUSTAUSCHSTUDIUM ÜBER DIE KU




# AUSTAUSCH

- Ca. 300 Partneruniversitäten
- Drei Programme
  - Weltweit
  - Erasmus+
  - Fakultätseigen
- Bewerbung über das International Office
- Infoveranstaltungen
- Website

AUSTAUSCHSTUDIUM ÜBER DIE KU





INFOVERANSTALTUNG

# ERSTE SCHRITTE INS AUSLANDSSTUDIUM

## FÜR BACHELOR UND LEHRAMTSSTUDIERENDE

Montag, 7. Dezember 2026 um 19 Uhr
Meeting-ID: 625 5942 6598
Kenncode: 805178




**07.12.26**
**19 Uhr**
**Zoom**
**Website!**

# KONTAKT

- Website: ku.de/internationales/outgoing
- Mail: outgoing@ku.de

Deutsch

English

KUInternational

@IO_KU



## Fit für die Praxis mit dem Career Center der KU!

**www.ku.de/careercenter**

- Praktika, Nebenjobs, Werkstudierendenstellen, Angebote für den Berufseinstieg- in Deutschland und international
- Karriere-Events und Workshops – online und am Campus
- **Jetzt anmelden und den wöchentlichen Event-Newsletter erhalten!**



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT



# Schulpraktika im Ausland

## Servicestelle Internationale Praktika
## - International Office -



# Servicestelle Internationale Praktika

- Individuelle Beratung zu Schulpraktika weltweit
- Bewerbungscheck & Interview Training
- Stipendienberatung und -vergabe, z.B. Erasmus, Lehramt.International
- Praktische Hilfe bei der Organisation

**Termine nach Vereinbarung per Mail (Präsenz/Zoom):**

Marianne Montrose-Schönmüller, Referentin für den Internationalen Arbeitsmarkt

praktika-international@ku.de

Instagram: IO_KU

Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Weitere Angebote der KU – Lehrerbildung aktuell!

- ZLB






KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)

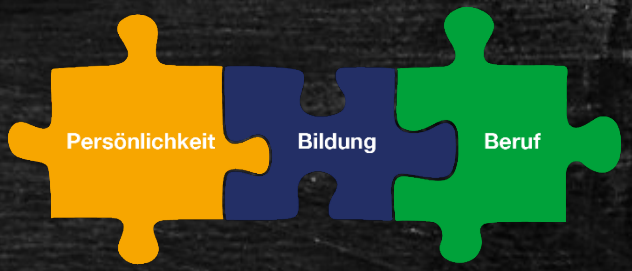



# Ausblick



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Option Drittfacherweiterung

- ab dem dritten Fachsemester möglich
- Staatsexamen wie bei regulärem Studienfach
- i. d. R. keine / nur wenige Studienleistungen erforderlich



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Erstes Staatsexamen

- EWS
- Unterrichtsfach 1
- Unterrichtsfach 2

→ Einblicke in Prüfungsaufgaben siehe Studierendenportal!



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Nächste Schritte

- Informieren Sie sich!



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Weitere Einführungsveranstaltungen

- Unterrichtsfach 1 und 2
- ggf. KU.Campus, Bibliothek etc.



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Nächste Schritte

- Informieren Sie sich!
- Stellen Sie Fragen!
- Seien und bleiben Sie neugierig!



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Zeit für Ihre Fragen



KATHOLISCHE UNIVERSITÄT
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Viel Freude und Erfolg beim Studium!



Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt

Referat IV/2: Studierendenberatung – Persönlichkeit.Bildung.Beruf
Dr. Stephanie Ferstl (Referentin für Studienverlaufsberatung)




# Viel Freude und Erfolg beim Studium!



