





## Formulare

---

Bitte informieren Sie sich vor der Antragstellung über den [Ablauf des Anrechnungsverfahrens](#). Die Formblätter sind am PC ausfüllbar. Die Formblattfunktionen werden durch das Programm Adobe Acrobat aktiviert.

### Anrechnungsformulare - alle Studiengänge bis auf Lehramt

---

-  [Allgemeiner Anrechnungsantrag](#)
-  [Zusatzblatt Anlage A zum allgemeinen Anrechnungsantrag \(falls benötigt\)](#)
-  [Anrechnung einer Abschlussarbeit als Bachelor-/Masterarbeit](#)
-  [Anrechnung der schriftlichen Hausarbeit \(LPO I\) als Bachelorarbeit](#)

### Anrechnungsformulare - Lehramt

---

Für die interdisziplinäre Bachelorstudiengänge des LehramtPlus-Studiums verwenden Sie das allgemeine Anrechnungsformular.

-  [Anrechnungsantrag Lehramt](#)
-  [Zusatzblatt Anlage A zum Anrechnungsantrag Lehramt \(falls benötigt\)](#)

## BAföG

---

-  [Antrag auf Semestereinstufungsbescheid](#)

## Hilfen bei der Antragstellung

[Alle anzeigen](#) / [Alle verbergen](#)

 [KU.Campus-Navigation](#)

Vor der Antragstellung ist es erforderlich, dass sich die Antragstellerin oder der Antragsteller

mit den für ihren oder seinen (künftigen) Studiengang gültigen Prüfungs- und ggf. Studienordnungen auseinandersetzt, in denen die Module, auf die Kompetenzen oder Leistungen angerechnet werden könnten, gelistet sind. Mit Hilfe von [KU.Campus](#) kann sie oder er über die Funktion "Module suchen" die betreffenden Module finden. Anhand der Titel der in der jeweiligen Studienordnungen aufgelisteten Module lassen sich dort die vollständigen Modulbeschreibungen einsehen (und ausdrucken), die eine detaillierte Beschreibung der Anforderungen und der zu erwerbenden Kompetenzen enthalten, so dass die Antragstellerin oder der Antragsteller den für eine Anrechnung erforderlichen Kompetenzvergleich vornehmen kann.

#### ⊕ Ansprechpartner in den Fachstudienberatungen

##### **Fachstudienberatung**

Vor der Antragstellung kann die Antragstellerin oder der Antragsteller mit der zuständigen Fachstudienberatung (oder Fachsprecher/innen) abklären, ob die zur Anrechnung beantragten Kompetenzen mit den in den Modulen des Studiengangs, für den angerechnet werden soll, angegebenen Kompetenzen vergleichbar sind.

Vorab sollte sich die Antragstellerin oder der Antragsteller bereits mit den nach ihrer oder seiner Ansicht in Frage kommenden Modulen befasst haben, damit sie oder er mit der [Fachstudienberatung](#) ihre oder seine Vorschläge für eine Anrechnung erörtern kann.

---

#### **weiter zu ...**

[Zentrale Anlaufstelle für Anrechnungsanträge](#)

[Anrechnungsverfahren](#)

[Informationen zur Anrechnung](#)